

2009. 9.

수 신 : 제천시의회의장

제 목 : 제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안 발의

위의 조례안을 지방자치법 제66조의 규정에 의하여 제162회 제천시의회 임시회에 붙임과 같이 발의합니다.


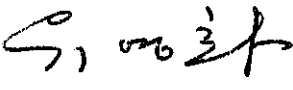
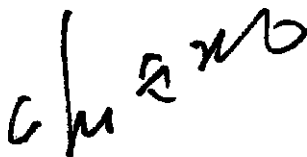
붙 임 1. 발의의원 서명서 1부.

2. 제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안 1부.

발의자 : 김명섭 의원 (서명또는 날인)

외 2인

제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안
의안발의서명서

의원성명	서명 또는 날인	비고
김명섭		
최영재		
양승영		

제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안

의안번호	1369
------	------

발의연월일 : 2009. 9. .

발 의 자 : 김명섭의원의외 2인

1. 제안이유

- 제천시의회에서 사용하고 있는 공인조례에 관하여 사무관리규정 시행규칙 제54조의 규정에 따라 이에 맞도록 관련 조례를 개정하고자 함.

2. 주요내용

- 제7조(날인위치)제1항제2항을 제7조(공인의 날인)제1항제2항으로 개정한다.
 - ① 청인은 문서발생 연월일 “년”자가 가운데 오도록 날인한다를
 → 공인은 관수자가 문서의 시행문과 위촉장, 상장과 각종 증명서 등에 속하는 문서에 날인하되, 결재문서와 일치 여부 등을 대조 심사후 날인 하여야 한다. 다만, 전자문서의 경우에는 사무국의 문서심사관이 문서 심사후 전자이미지 공인으로 날인함을 원칙으로 한다로 개정하고,
 - ② 직인은 문서를 발신·교부 또는 인증하는 자의 직위의 “끝”자가 가운데 오도록 날인하다를
 → 공인은 그 문서를 시행하는 기관 또는 기관장 명칭의 끝자가 인영의 가운데 오도록 날인 하여야 한다로 개정한다.
- 제15조(공인의 날인) → “삭제”

붙임 1. 제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안 1부. 마침.

제천시의회 공인 조례 일부개정 조례안

제천시의회 공인 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(공인의 날인) ① 공인은 관수자가 문서의 시행문과 위촉장, 상장과 각종 증명서 등에 속하는 문서에 날인하되, 결재문서와 일치 여·부 등을 대조 심사 한 후 날인 하여야 한다. 다만, 전자문서의 경우에는 사무국의 문서심사관이 문서 심사 후 전자이미지 공인으로 날인함을 원칙으로 한다.

② 공인은 그 문서를 시행하는 기관 또는 기관장 명칭의 끝자가 인영의 가운데 오도록 날인 하여야 한다.

제15조를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구 조 문 대 비 표

현 행	개 정 안
<p><u>제7조(날인위치)</u></p> <p>① <u>청인은 문서발생 연월일“년”자가 가운데 오도록 날인한다.</u></p> <p>② <u>직인은 문서를 발신·교부 또는 인증하는자의 직위의 “끝”자가 가운데 오도록 날인 한다.</u></p>	<p><u>제7조(공인의 날인)</u></p> <p>① <u>공인은 관수자가 문서의 시행문과 위촉장, 상장과 각종 증명서 등에 속하는 문서에 날인하되, 결재문서와 일치 여·부 등을 대조 심사한 후 날인 하여야 한다. 다만, 전자문서의 경우에는 사무국의 문서심사관이 문서 심사 후 전자이미지 공인으로 날인함을 원칙으로 한다.</u></p> <p>② <u>공인은 그 문서를 시행하는 기관 또는 기관장 명칭의 “끝”자가 인영의 가운데 오도록 날인 하여야 한다.</u></p>
<p><u>제15조(공인의 날인) 공인은 관수자가 문서의 시행문과 위촉장, 상장과 각종 증명서 등에 속하는 문서에 날인 하되, 결재문서와 일치 여·부 등을 대조 심사 후 날인 하여야 한다. 다만, 전자문서의 경우에는 사무국의 문서심사관이 문서 심사 후 전자이미지 공인으로 날인함을 원칙으로 한다.</u></p>	<p><삭 제></p>

사무관리규정시행규칙

[시행 2008. 9. 2] [행정안전부령 제32호, 2008. 9. 2. 일부개정]

제54조 (찍는 위치) 관인은 그 기관 또는 직위의 명칭의 끝자가 인영의 가운데 오도록 찍는다. 다만, 등·초본등 민원서류를 발급하는 직인의 경우에는 발급기관장 표시의 오른쪽 여백에 찍을 수 있다.