

2006 행정사무감사 지적·건의사항 조치결과

－ 자치행정위원회 －

- | | |
|----------|-----------|
| 1. 투자유치팀 | 8. 평생학습팀 |
| 2. 자치운영팀 | 9. 문화체육팀 |
| 3. 기획예산팀 | 10. 인적자원팀 |
| 4. 혁신홍보팀 | 11. 보건운영팀 |
| 5. 회 계 팀 | 12. 건강증진팀 |
| 6. 재난관리팀 | 13. 시립도서관 |
| 7. 경로재활팀 | |

2006 행정사무감사 지적·건의사항 조치결과

(자치행정위원회 소관)

부서별 추진상황	계	투자 유치	자치 운영	기획 예산	혁신 홍보	회계	재난 관리	경로 재활	평생 학습	문화 체육	인적 자원	보건 운영	건강 관리	시립 도서관	비고
계	21	1	3	4	1	1	1	1	1	1	2	3	1	1	
완료	12			4	1		1	1	1		1	1	1	1	
추진중	9	1	3			1				1	1	2			
시 기 미도래															
조치 불가															

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【투자유치팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																																										
<p>○위원회운영 부적정</p> <p>•위원회 운영수당 집행 내역(자치행정위)</p> <table border="1"> <tr> <th>구 분</th> <th>위원회수</th> <th>예산 규모</th> <th>집행실적</th> <th>잔 액</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>2006년</td> <td>36개</td> <td>59,710천원</td> <td>21,130천원</td> <td>38,580천원</td> <td>35.4%</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <th>구 분</th> <th>위원회수</th> <th>예산 규모</th> <th>집행실적</th> <th>잔 액</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>기획감사실</td> <td>10개</td> <td>28,560천원</td> <td>13,150천원</td> <td>15,410천원</td> <td>46.0%</td> </tr> <tr> <td>투자통상실</td> <td>5개</td> <td>6,160천원</td> <td>1,890천원</td> <td>4,270천원</td> <td>30.6%</td> </tr> <tr> <td>자치행정과</td> <td>2개</td> <td>4,340천원</td> <td>140천원</td> <td>4,200천원</td> <td>32.2%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>이하 생략</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	구 분	위원회수	예산 규모	집행실적	잔 액	비고	2006년	36개	59,710천원	21,130천원	38,580천원	35.4%	구 분	위원회수	예산 규모	집행실적	잔 액	비고	기획감사실	10개	28,560천원	13,150천원	15,410천원	46.0%	투자통상실	5개	6,160천원	1,890천원	4,270천원	30.6%	자치행정과	2개	4,340천원	140천원	4,200천원	32.2%			이하 생략				<p>○제천시의회 의원들의 참여</p> <p>위원회 수가 82개위원회이며, 그 외에도 많은 위원회가 운영되고 있으므로 각 부서에서는 위원회 운영수당 지급대상자를 정확히 파악하여 실질적으로 지급이 가능한 예산을 편성하여 예산이 불용처리 되는 사례가 없도록 하여 주시기</p>	<p>○ 투자유치팀은 2개위원회(기업투자유치심의위원회, 산업단지 심의위원회)에 대하여 년 회의개최 횟수 및 참석현황을 정확히 파악, 예산이 불용처리 되지 않도록 대책 하겠습니다</p>	추진 중
구 분	위원회수	예산 규모	집행실적	잔 액	비고																																								
2006년	36개	59,710천원	21,130천원	38,580천원	35.4%																																								
구 분	위원회수	예산 규모	집행실적	잔 액	비고																																								
기획감사실	10개	28,560천원	13,150천원	15,410천원	46.0%																																								
투자통상실	5개	6,160천원	1,890천원	4,270천원	30.6%																																								
자치행정과	2개	4,340천원	140천원	4,200천원	32.2%																																								
		이하 생략																																											

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
○ 위원회는 법령이나 조례·규칙 등에 근거를 두고 설치 운영하고 있으나 1년 동안 위원회의를 개최한 실적이 없거나, 서면 심의로 위원회를 대체 운영하고 있음에도 참석수당을 편성하였으며, 특정기관인이 지나치게 많은 위원회에 위촉·운영되고 있어 비효율적인 위원회가 운영됨.	○ 1년 동안 위원회 운영실적이 저조한 위원회에 대하여는 법령, 지침 등을 재검토하여 효율적으로 조례를 재정비하고 위원회 운영의 활성화를 통한 업무의 능률성 증진 방안을 적극 강구하기 바라며, 특정기관 인의 과도한 위촉을 지양하고 다양한 계층의 주민이 참여할 수 있도록 검토하여 주시기 바랍니다.	○ 소관 위원회에 대하여 운영을 활성화하기 위한 대책을 강구하고, 특정인에 대한 과도한 위촉이 되지 않도록 위원 위촉시 철저히 고려하겠습니다	추진 중

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[자치운영팀]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○감사 지적사항 조치 소홀</p> <p>• 2005년도 행정사무감사 조치 결과 보고시 민간인 해외여행 대상자 선정기준 미흡에 대하여 2006. 3~4월중 민간인 해외여행 선정기준을 정하기로 결과 보고 하였으나, 현재까지 미조치 상태임</p>	<p>○현재까지 추진하지 못한 이유를 규명하여 조속한 시일내에 민간인 해외여행 선정기준을 정하여 당해 여행목적에 부합하는 책임자가 선정되도록 조치</p>	<p>○“민간인 해외여행 선정기준”에 대하여 관련 법규 및 전국 시군구 조례등을 검토한 바 유사자료가 없어 어려움이 있음</p> <p>○민간인 해외여행시 최책임자가 선정되도록 기준안을 최대한 빨리 확정 시행하겠음</p>	<p>“추진중”</p>

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																																																				
<p>○ 휴양시설(콘도)이용 형평성 결여</p> <p>• 휴양시설 이용현황</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">시설별</th> <th rowspan="2">구좌수</th> <th rowspan="2">배정일</th> <th colspan="4">사 용 일 수</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>계</th> <th>본청</th> <th>사업소</th> <th>읍면동</th> </tr> <tr> <td>계</td> <td>10</td> <td>256일</td> <td>325일</td> <td>256</td> <td>30</td> <td>39</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ES콘도</td> <td>3</td> <td>50일</td> <td>158일</td> <td>127</td> <td>16</td> <td>15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>한화콘도</td> <td>2</td> <td>56일</td> <td>65일</td> <td>51</td> <td>3</td> <td>11</td> <td></td> </tr> <tr> <td>대명콘도</td> <td>3</td> <td>90일</td> <td>86일</td> <td>66</td> <td>9</td> <td>11</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일성콘도</td> <td>2</td> <td>60일</td> <td>16일</td> <td>12</td> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table> <p>- ES콘도의 경우 158일 사용중 본청 및 사업소에서 243명, 면동에서는 15명으로 본청에서 편중 이용하고 있음</p>	시설별	구좌수	배정일	사 용 일 수				비고	계	본청	사업소	읍면동	계	10	256일	325일	256	30	39		ES콘도	3	50일	158일	127	16	15		한화콘도	2	56일	65일	51	3	11		대명콘도	3	90일	86일	66	9	11		일성콘도	2	60일	16일	12	2	2		<p>○ 공무원복지 향상과 사기진작을 위하여 막대한 예산을 들여 확보한 휴양시설이 특정 부서 또는 특정 계층에 편중이용 되는 일이 없도록 하여 주시고, 특히 업무성과 등 특정업무 또는 기피업무에 종사하는 직원들이 이용 가능 가능토록 하기 바라며, 휴양시설 이용에 관한 내부규정을 마련하여 주시기 바람.</p>	<p>○ 직원휴양시설(콘도미니엄) 이용 및 관리규정은 훈령(훈령130호, 2003.2.18)으로 제정되어 있으며, 콘도대여는 본 훈령 제5조에 의거 신청 우선순위에 따라 대여하고 있음</p> <p>○ 한편 ES콘도의 경우 지역(수산면 능강리)에 위치해 있다보니 읍면동에서는 신청자가 소수인 반면, 본청 특정부서(종전의 투자통상실, 기획감사실, 자치행정과)의 경우 상급기관(도청, 중앙정부)의 방문시 예산확보, 시흥보차원에서 활용하다보니 편중되었음.</p> <p>○ 향후 동일한 날짜에 이용자가 중복될 경우 읍면동과 특정업무 성과자 또는 기피업무 종사자에 우선 예약토록 하겠음</p>	“추진중”
시설별				구좌수	배정일	사 용 일 수				비고																																													
	계	본청	사업소			읍면동																																																	
계	10	256일	325일	256	30	39																																																	
ES콘도	3	50일	158일	127	16	15																																																	
한화콘도	2	56일	65일	51	3	11																																																	
대명콘도	3	90일	86일	66	9	11																																																	
일성콘도	2	60일	16일	12	2	2																																																	

읍·면·동 행정사무감사 건의사항 처리결과

[자치운영팀]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 송학면사무소 부속건물 개축</p> <p>• 청사부속건물인 수방자재보관실은 1976년 건축된 건물로서 노후되고 누수로 인하여 건물이 제기능을 다하지 못하고 있어, 건물을 재건축하여 1층은 수방자재실로 2층은 주민자치센터 교실로 운영코자 함.</p>	<p>○청사의 효율적인 유지관리를 통한 각종 수방자재보관 및 주민자치센터가 효율적으로 운영 될 수 있도록 검토하여 주시기 바랍</p>	<p>○2007년도 공유재산관리계획 심의자료 제출 (자치운영팀→회계팀, '07.02.06)</p> <p>○의회 제134회 임시회에서 공유재산관리계획 승인('07.03.26)</p> <p>○2007년도 1회 추경예산 확보</p> <p>○사업추진계획</p> <p>- 실시설계 : '07. 04~06(3개월)</p> <p>- 공사기간 : '07. 07~12(6개월) (기존건물 철거 후 공사추진)</p> <p>- 사 업 비 : 552,000천원</p>	<p>“추진중”</p>

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[기획예산팀]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																																										
<p>○ 위원회운영 부적정</p> <p>• 위원회 운영수당 집행 내역(자치행정위)</p> <p style="text-align: right;">(단위:천원)</p> <table border="1"> <tr> <th>구분</th> <th>위원회수</th> <th>예산 규모</th> <th>집행 실적</th> <th>잔액</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>2006년</td> <td>36개</td> <td>59,710</td> <td>21,130</td> <td>38,580</td> <td>35.4%</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <th>구분</th> <th>위원회수</th> <th>예산 규모</th> <th>집행 실적</th> <th>잔액</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>기획 감사실</td> <td>10개</td> <td>28,560</td> <td>13,150</td> <td>15,410</td> <td>46.0%</td> </tr> <tr> <td>투자 총괄실</td> <td>5개</td> <td>6,160</td> <td>1,890</td> <td>4,270</td> <td>30.6%</td> </tr> <tr> <td>자치 행정과</td> <td>2개</td> <td>4,340</td> <td>140</td> <td>4,200</td> <td>32.2%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>이하</td> <td>생략</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>• 위원회는 법령이나 조례·규칙 등에 근거를 두고 설치 운영하고 있으나 1년동안 위원회의를 개최한 실적이 없거나, 서면 심의 위원회를 대체운영하고 있음에도 참석수당을 편성하였으며, 특정 기관인이 지나치게 많은 위원회에 위촉·운영되고 있어 비효율적인 위원회가 운영됨.</p>	구분	위원회수	예산 규모	집행 실적	잔액	비고	2006년	36개	59,710	21,130	38,580	35.4%	구분	위원회수	예산 규모	집행 실적	잔액	비고	기획 감사실	10개	28,560	13,150	15,410	46.0%	투자 총괄실	5개	6,160	1,890	4,270	30.6%	자치 행정과	2개	4,340	140	4,200	32.2%			이하	생략			<p>○ 제천시의회 의원들의 참여위원회수가 82개 위원회이며, 그 외에도 많은 위원회가 운영되고 있으므로 각 부서에서는 위원회 운영수당 지급대상자를 정확히 파악하여 실질적으로 지급이 가능한 예산을 편성하여 예산이 불용처리 되는 사례가 없도록 하여 주시고</p> <p>○ 1년 동안 위원회 운영 실적이 저조한 위원회에 대하여는 법령, 지침 등을 재검토하여 효율적으로 조제를 재정비하고 위원회 운영의 활성화를 통한 업무의 능률성 증진 방안을 적극 강구하기 바라며, 특정 기관 인의 과도한 위촉을 지양하고 다양한 계층의 주민이 참여할 수 있도록 검토하여 주시기 바랍니다.</p>	<p>○ 각 부서에 위원회 참석수당 예산요구시 실질적으로 예상되는 지출금액을 산정하여 편성하도록 하였으며, 위원회 운영수당을 일부부서는 전년도에 비하여 50% 삭감 조치하였음.</p> <p>○ 위원회 구성 위원들중 임기가 새로 시작되는 시점에서는 불가피한 사정을 제외하고는 신규위원들로 구성(신규위원 선정시 위원 공모 방법도 검토)하도록 조치.</p> <p>- 전문적인 지식을 필요로 하거나 관련기관 및 민간단체에 의뢰하여 위촉하는 경우 등을 제외하고는 위촉위원 1인당 과다하게 시산하 위원회 위원으로 위촉되지 않도록 위원회 구성 요청</p> <p>- 위원회 중복여부 확인은 기획예산팀과 협의하여 처리하도록 조치.</p> <p>○ 위원회 설치의 타당성 및 여성위원 참여 여부등을 조정하고 법적인 위원회 외의 신규 설치를 억제하고, 민간 및 여성의 위원회 참여를 확대할 것과 위원회 구성에 있어 필요시에는 기획예산팀의 협조를 받아 구성하도록 조치하였음.</p> <p style="text-align: right;">【기획예산팀 - 630호(2007. 3. 5)】</p>	“완결”
구분	위원회수	예산 규모	집행 실적	잔액	비고																																								
2006년	36개	59,710	21,130	38,580	35.4%																																								
구분	위원회수	예산 규모	집행 실적	잔액	비고																																								
기획 감사실	10개	28,560	13,150	15,410	46.0%																																								
투자 총괄실	5개	6,160	1,890	4,270	30.6%																																								
자치 행정과	2개	4,340	140	4,200	32.2%																																								
		이하	생략																																										

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																													
<p>○ 제천학사,서울사무소 등 비효율적 운영 (단위 : 백만원)</p> <table border="1"> <tr> <th>구분</th> <th>입사 인원</th> <th>운영 인력</th> <th>예산 규모</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>제천 학사</td> <td>102명</td> <td>10명</td> <td>270</td> <td></td> </tr> <tr> <td>충북 학사</td> <td>230명</td> <td>12명</td> <td>280</td> <td></td> </tr> <tr> <td>청남재</td> <td>300명</td> <td>13명</td> <td>420</td> <td></td> </tr> </table> <p>○충북학사내 제천학생 입사 저조</p> <table border="1"> <tr> <th>구분</th> <th>입사 현황</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>제천시 학생</td> <td>22명</td> <td></td> </tr> <tr> <td>충주시 학생</td> <td>44명</td> <td></td> </tr> </table> <p>○서울 마포구 서울사무소(23평형APT) 서울사무소는 현재 소장(6급) 숙소로 활용되고 있으며 연간 유지비 360만원 을 집행하고 있음</p>	구분	입사 인원	운영 인력	예산 규모	비고	제천 학사	102명	10명	270		충북 학사	230명	12명	280		청남재	300명	13명	420		구분	입사 현황	비고	제천시 학생	22명		충주시 학생	44명		<p>○ 제천학사는 예산이 방만 하게 증가되지 않도록 운영하여야 할 것이며, 제천시 장학회 또는 민간 전문기관 위탁 등에 대한 종합적인 검토가 바람직 하다 할 것임</p> <p>○ 제천학사로 인하여 충북 학사에 제천학생의 입사 기회가 배제되는 일이 없도록 하여야 할 것이며</p> <p>○ 서울사무소 및 제천학사 의 소장을 겸임하고 있으 므로 제천 학사에 서울사무소를 통합하여 운영하는 방안도 검토하 여 주시기 바람</p>	<p>○ 학사 운영에 최소한의 예산이 투입될 수 있도록 하겠으며, 아울러 민간전문기관 위탁 운영 등에 대한 운영방안도 적극 검토하여 제천학사 운영에 만전을 기하겠음.</p> <p>○ 서울 제천학사로 인하여 제천학생의 충북학사 입사 기회가 배 제되는 일이 없도록 하겠음.</p> <p>○ 서울사무소는 제천학사 개원과 함께 학사 사무실과 통합하여 운영하고 있으며, 마포 아파트는 서울사무소장 관사로 활용 하고 있음. 다만, 현재 제천학사에는 서울사무소장 관사로 활용할 공간이 없으며 향후 중축동 학사 여건이 변동되면 마포아파트 관사에 대하여 종합적인 재검토를 하겠음.</p>	“완결”
구분	입사 인원	운영 인력	예산 규모	비고																												
제천 학사	102명	10명	270																													
충북 학사	230명	12명	280																													
청남재	300명	13명	420																													
구분	입사 현황	비고																														
제천시 학생	22명																															
충주시 학생	44명																															

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																																																																				
<p>○ '06년도 지방교부세 패널티 증가</p> <p>2006년도 감사자료에 의하면 기준 재정수요액 반영사항 5개항목 중 4개 항목에서 1,752백만원의 패널티와 기준재정수입액 2개 항목에서 513백만원의 패널티를 받아 총2,265백만원의 패널티를 받았으며, 인센티브는 총 496백만원을 받는데 그치고 있는 등 조직 및 재정관리에 미흡하였음.</p>	<p>○ 2005년도에도 감사지적사항 이었으나 전혀 개선되지 않았으며 오히려 패널티가 증가하고 있는 실정이며 2007년도 지방교부세 산정시에는 인센티브를 증가 시킬수 있는 특단의 대책을 각 부서별로 수립하여 제출하여 주시기 바랍니다.</p>	<p>○ 지방교부세 자체노력(패널티, 인센티브)분야 현황 (단위 : 백만원)</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="6">기준재정수요액 반영사항</th> </tr> <tr> <th>소계(A)</th> <th>지방공무원 정원운영</th> <th>비정규 상근인력 운영</th> <th>경상정비 절감운영</th> <th>상수도요 금현실화 운영</th> <th>지방청사 (면적) 관리운영</th> </tr> <tr> <td>05년</td> <td>△1,068</td> <td>△125</td> <td>△390</td> <td>△75</td> <td>△144</td> <td>△334</td> </tr> <tr> <td>06년</td> <td>△1,706</td> <td>△878</td> <td>△435</td> <td>△164</td> <td>△275</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>07년</td> <td>854</td> <td>(제외)</td> <td>(제외)</td> <td>634</td> <td>△85</td> <td>305</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <th colspan="6">기준재정수입액 반영사항</th> <th rowspan="2">인센티브 총반영액 (A-B)</th> </tr> <tr> <th>소계(B)</th> <th>지방세 정수율</th> <th>주민세개 인균등화</th> <th>과표 현실화</th> <th>경상 세외수입 확충</th> <th>지방세 채납액 축소액</th> </tr> <tr> <td>547</td> <td>△105</td> <td>△165</td> <td>16</td> <td>134</td> <td>667</td> <td>△1,615</td> </tr> <tr> <td>63</td> <td>△266</td> <td>△180</td> <td>22</td> <td>△4</td> <td>491</td> <td>△1,769</td> </tr> <tr> <td>△359</td> <td>141</td> <td>△96</td> <td>(제외)</td> <td>△889</td> <td>485</td> <td>1,213</td> </tr> </table>	구분	기준재정수요액 반영사항						소계(A)	지방공무원 정원운영	비정규 상근인력 운영	경상정비 절감운영	상수도요 금현실화 운영	지방청사 (면적) 관리운영	05년	△1,068	△125	△390	△75	△144	△334	06년	△1,706	△878	△435	△164	△275	46	07년	854	(제외)	(제외)	634	△85	305	기준재정수입액 반영사항						인센티브 총반영액 (A-B)	소계(B)	지방세 정수율	주민세개 인균등화	과표 현실화	경상 세외수입 확충	지방세 채납액 축소액	547	△105	△165	16	134	667	△1,615	63	△266	△180	22	△4	491	△1,769	△359	141	△96	(제외)	△889	485	1,213	“완결”
구분	기준재정수요액 반영사항																																																																						
	소계(A)	지방공무원 정원운영	비정규 상근인력 운영	경상정비 절감운영	상수도요 금현실화 운영	지방청사 (면적) 관리운영																																																																	
05년	△1,068	△125	△390	△75	△144	△334																																																																	
06년	△1,706	△878	△435	△164	△275	46																																																																	
07년	854	(제외)	(제외)	634	△85	305																																																																	
기준재정수입액 반영사항						인센티브 총반영액 (A-B)																																																																	
소계(B)	지방세 정수율	주민세개 인균등화	과표 현실화	경상 세외수입 확충	지방세 채납액 축소액																																																																		
547	△105	△165	16	134	667	△1,615																																																																	
63	△266	△180	22	△4	491	△1,769																																																																	
△359	141	△96	(제외)	△889	485	1,213																																																																	

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
		<p>○ 2007산정 자체노력 패널티의 인센티브 전환</p> <ul style="list-style-type: none"> - '05, '06년도 자체노력분야 패널티가 '07년도에는 인센티브로 전환되어 <u>12억의 인센티브</u>를 받음 - 수요의 패널티를 받은 상수도 분야도 패널티 규모가 큰 폭으로 감소됨 - 수입의 패널티도 경상세외수입 확충을 통해 인센티브로 전환됨 <p>※ 자체노력분야는 이전 2~3년간의 자료를 기초로 산정되므로, 이전의 패널티를 전환하게 되어서는 2~3년간 지속적인 노력이 필요한 바, 연년도부터 인센티브로 전환된 것임</p> <p>○ 인센티브 지속·확대를 위한 부서별 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경상경비 절감운영(기획예산팀) <ul style="list-style-type: none"> · 경상비중 6개비목 배정절감 계획 지속추진 · 행사성경비, 경상보조등 신규 및 증액 억제 · 예산과목 해소를 통한 경상비 통제 	

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
		<ul style="list-style-type: none"> - 상수도요금 현실화 운영(수도사업소) <ul style="list-style-type: none"> · 사업소 근무인력 감축 : 3명(청경) · 요금현실화를 위한 조례개정 : 15%인상 ※ '07년도 산정기준인 '05년도 연실요금에 전국평균에 근접한 바, '08년도 산정시는 인센티브에 접근할 것으로 추정되며, '09년도 요금에 지방세 산정에 적용 되는 '09년도부터는 인센티브로 전환될 것으로 판단 - 지방청사 관리운영(자치운영팀) <ul style="list-style-type: none"> · 공공청사 적정면적 유지관리 지속 · 미사용청사 발생시 용도폐지 확행 - 기준세정수입분야 전반(세무징수팀) <ul style="list-style-type: none"> · 수입분야 패널티는 지방세징수를 분야와 지방세 채납액분야가 주된 원인이었으나 · '07년산정시 경상세외수입의 증가로 수입 분야 전체적으로는 인센티브로 전환됨 	

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
		<p>· 정수율제고와 체납액 축소 위한 추가노력</p> <p>┌ '06년 결산목표치 설정 운영 : 체납최소화</p> <p>└ '07년 정수목표치 설정 운영 : 정수율상향</p> <p>└ (지방세정수율 98%, 과년도체납정리 35%)</p> <p>└ 정수불가(법인도산등) 체납액의 과감한 결산</p> <p>※ '07년도 노력은 2년후인 '09년도분 산정시부터 적용 되는 바, 경상지역의 지속적인 악성 노력과 병행하여 연설팀을 확대와 아도록 노력하겠음.</p>	

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																
<p>○ 투융자심사 조건부승인사업 시행철저</p> <p>• 지방재정법시행령 제41조 1항 2호에 의거한 예산편성전 투융자심사결과, 조건부로 승인된 사업은 지방재정투·융자사업심사규칙 제5조 3항 2호에 따라 조건충족 후 사업추진이 가능토록 규정됨.</p> <p>- 투융자심사 조건부 승인내역(2006.10월)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>사업명</th><th>사업비</th><th>심사일</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>중앙시장 환경개선 사업</td><td>1,000백만원</td><td>2006.10.20</td><td>사업계획변경 및 시민의견 추가수렴</td></tr> <tr> <td>역전시장 환경개선 사업</td><td>1,200백만원</td><td>2006.10.20</td><td>사업계획변경 및 시민의견 추가수렴</td></tr> <tr> <td colspan="4">이 하 생 략</td></tr> </tbody> </table> <p>※ 중앙시장환경개선사업 외 13건</p>	사업명	사업비	심사일	비고	중앙시장 환경개선 사업	1,000백만원	2006.10.20	사업계획변경 및 시민의견 추가수렴	역전시장 환경개선 사업	1,200백만원	2006.10.20	사업계획변경 및 시민의견 추가수렴	이 하 생 략				<p>○투융자심사시 조건부로 승인된 사업에 대하여 조건이 성취된 후 사업을 추진토록 조치하여 주시고, 예산편성전에 사업의 필요성, 계획의 적정성, 재원 조달의 타당성, 사업추진의 법적 절차이행 여부, 추진상 문제점 등에 대한 종합적인 검토가 선행되어 효율적인 예산편성이 이루어질 수 있도록 업무를 추진 하여 주시기 바랍니다</p>	<p>○ 투융자심사 결과통보시 조건내용 통보</p> <p>- 투융자심사결과 조건부 내용을 통보하여 조건 충족후 추진될 수 있도록 조치함</p> <p>○ 의회 지적사항에 대한 제강조 문서 통보</p> <p>- 의회지적사항에 대한 추가 제강조 문서통보</p> <p>- 재심사 대상요건등 조건충족시 발생될 수 있는 상황에 대한 재심사 규정등 제차 강조</p>	“완결”
사업명	사업비	심사일	비고																
중앙시장 환경개선 사업	1,000백만원	2006.10.20	사업계획변경 및 시민의견 추가수렴																
역전시장 환경개선 사업	1,200백만원	2006.10.20	사업계획변경 및 시민의견 추가수렴																
이 하 생 략																			

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【혁신홍보팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
○ 푸른제천소식지 발행 예산집행의 부적정	○ 연간, 월별 등으로 집행 하는 예산은 승인된 예산을 연간계획에 의하여 집행 하여야 할 것이며, 사업 추진이 지난할 경우 추경 승인후 사업계획을 수정 하여 추진하시기 바람.	○ 푸른제천소식지 발간에 따른 소요경비의 과다 소요 및 운영의 개선이 필요하다는 의회의 지적 과 함께 예산 요구액중 일부가 삭감됨에 따라 ○ 소식지 발간에 따른 전반적인 운영계획을 수정 하여 발간부수와 종이질의 하향조정, 편집비의 삭감등 소식지 발간의 최소경비로 개선 운영할 계획임	“완결”

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[회계팀]

지 적 사 항	조치 요구 사항	조 치 결 과	비 고
<p>○ 관용차량 운영체계 개선</p> <p>· 직원 후생복지 및 시민편의를 위하여 운행되고 있는 차량에 대하여(한정된 시간대만 운행하는 출·퇴근버스나 고정 운행하는 민원버스) 민간위탁 운영 등을 통하여 효율성을 높이고 비효율적인 인력(운전원)운영이 유지되지 않도록 해야함.</p> <p>· 남부 5개면 출퇴근버스 운전직원은 오전에 출근하여 퇴근시간까지 대기하는 상태임</p>	<p>○ 관용차량 운영에 대한 면밀한 자체 분석 또는 전문 용역진단 등을 통하여 효율적으로 운영될 수 있도록 적극 검토하여 주시기 바람.</p>	<p>○ 출퇴근 및 민원인 전용차량 임차방안 검토 내부계획수립 - 2007. 1월.~ 2월</p> <p>○ 1단계로 남부면 출퇴근차량 임차계획 - 제1회 추경에 소요예산 계상(18백만원) - 임차운영 개시 : 2007. 7. 1일</p> <p>○ 2단계로 민원전용버스는 2008년 시행계획으로 2008년 당초예산에 편성할 계획</p>	추진중

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【재난관리팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
○ 하천 자연생태계 유지 미흡 - 시루미 지역 하천내 구조물과 자연석, 암반을 깨서 바닥을 평탄하게 함에 따라 자연친화적 하천생태를 해침	○ 기 축조된 제방을 최대한 활용하고, 자연스러운 하천생태가 유지되도록 친환경적 공법으로 시공하여 주기 바람.	○ 하천내 구조물과 암반을 깨서 바닥을 평탄하게 하는 공법은 설계 과정에서 잠시 논의 되다, 하천 생태와 맞지 않는다는 의견에 따라 논의가 중단된 사항임 ○ 신설교량(음지말교) 상류쪽 제방은 축조상태가 양호하다고 판단되어,주민의견 수렴 최대한 활용하겠음. ○ 기존 시름교 양안 제방에 쌓여있는 자연석을 활용하여 징검다리등을 설치할 예정임. ○ 정비되는 제방에 대하여서는 원주 환경청의 협의 를 거친 친환경 생태블럭을 사용할 예정임.	“완결” “추진중” “추진중” “추진중”

2006. 행정사무감사 지적 건의사항 조치 결과

【경로재활팀】

감사대상	지적 사항	조치요구내용	조치결과	비고
장애인주택 개조사업	○ 농촌 장애인주택 개조사업 추진 부적정 - 농촌지역 재가 장애인의 생활편익 증진도모를 위하여 사업비 60백만원으로 봉양읍 장평리 707번지에 거주하는 하고 있는 이지영 외 14명 가정에 가구당 4백만원 사업비로 각각 지원하여 사업을 추진 결과에 대한 현장확인 결과 일부 가정에 대하여는 부실공사 등에 대하여도 사업비를 집행하는 등 사업비 집 행이 부적정 하였음.	○ 본 사업은 15가정에 대하여 전수 조사를 실시하여 문제점이 발생한 사안에 대하여는 즉시 시정하고 결과를 서면 제출하여 주시고, 이후 추진사 업에 대하여는 본 사업의 취지에 맞는 견실한 사업시행으로 장애인을 위한 지원사업에 철저를 기하여 주시기 바람	○ 농촌장애인 주택개조 사업은 사업비 60백만원(국비30백만원, 도비30백만원) 으로 생활이 어려운 15가구 농촌 장애 인을 선정하여 보조사업으로 집행 집행 되었으며, ○ 2006.12.3~2006.12.4(2일간)전 가구에 대하여 현장점검을 실시하고 부적정 하게 시공된 3가구는 추가 시공을 완료 하였습니다 ○ 2007년도 농촌장애인 주택개조사업은 시에서 직접 설계하여 입찰에 의한 도급자 선정으로 완벽한 시공이 되도록 사업 추진에 철저를 기하겠습니다	완료

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[평생학습팀]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>□ 교육경비 보조금 집행 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지방교육재정교부금법 제11조 및 제천시 교육경비보조에 관한 조례에 의거, 2006년도에 6억원을 집행함에 있어 학교급식비 지원 가능여부에 관한 논란이 발생되는 등 사업대상의 명확성을 기하지 못하여 집행이 지연되는 문제가 야기됨 	<p>○ 교육경비보조금은 지방자치단체에서 열악한 교육환경 개선을 위하여 지원되는 경비로서 법령과 조례에서 정한 지원목적에 위배되지 않도록 보조금 지급에 철저를 기하여 주기 바람</p>	<p>○ 학교급식비 지원은 교육인적자원부 및 행정자치부의 결의 결과 지원 가능 및 자치단체 자율결정 사항임을 통보 받아 2006년 9월 초등학교 3개교에 대하여 학교급식비 65,400천원을 지원하였음</p> <p>○ 2007년도 교육경비는 총 49개사업(1,666,570천원)이 신청되었는바 교육경비보조금 심의위원회 심의 결과 19개사업(574,254천원)이 확정되어 보조금을 교부하였음</p>	<p>“완결”</p>

행복한 학교, 학습하는 사회, 미래를 열어가는 교육인적자원부



교육인적자원부



수신자 제천시장(홍보체육과장)
(경유)

제목 학교의 교육경비 지원관련 질의 회신

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 충북 제천시 홍보체육과-3626(2006.8.7)호와 관련하여 귀 기관의 학교 교육 경비 지원에 관한 질의에 대하여 아래와 같이 회신하오니 업무추진에 참고하시기 바랍니다.

가. 질의내용 : 급식비 지원사업이 시군및자치구의 교육경비보조에 관한규정 제2조 제6항 규정에 의하여 지원 가능한지 여부

나. 회신내용 : 시군및자치구의교육경비보조에 관한 규정 제2조의 각호는 보조사업의 범위를 열거한 조항으로 지원 가능하며, 아울러 학교급식법 및 동법시행령 제7조에 의해서도 지원 가능함. 끝.

교육인적자원부장



★교육행정주사 강만조 교육행정사무관 박지영 지방교육재정담당 08/19
관 성삼재

협조자

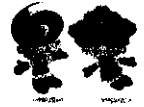
시행 지방교육재정담당관-4396 (2006.08.21.) 접수 홍보체육과-3887 (2006.08.21.)

우 110-760 서울특별시 종로구 세종로 77-6 정부중앙청사 / <http://www.moe.go.kr>

전화 02)2100-6369 /전송 02)2100-6374 / knj@moe.go.kr / 공개



행정자치부



수신자 제천시장 (홍보체육과장)

(경유)

제목 교육경비 보조 사업범위관련 질의회신

1. 홍보체육과-3944('06.8.23)호와 관련입니다.

2. 교육경비 보조사업의 범위관련 질의에 대하여 다음과 같이 회신하오니 참고하시기 바랍니다.

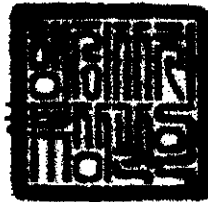
□ 질의요지

- 지방교육재정교부금법 제11조제6항 및 시군및자치구의 교육경비보조에관한규정 제2조에 근거하여 원어민교사 채용사업(초등학교 원어민 활용 영어교육), 과 농촌지역 초등학교 급식비 지원사업이 보조사업의 범위에 해당되는지 여부

□ 답 변

- 지방자치단체의 교육경비 지원은 지방교육재정교부금법 제11조제6항 및 시군 및 자치구의 교육경비보조에관한규정(대통령령 제17025호) 제2조의 규정에 의거 관할 구역안에 있는 고등학교이하 각급학교의 교육에 소요되는 경비중 ①학교의 급식시설·설비사업, ②학교의 교육정보화사업, ③지역사회와 관련한 교육과정의 자체개발사업, ④지역주민을 위한 교육과정 운영사업, ⑤학교교육과 연계하여 학교에 설치되는 지역주민 및 청소년이 활용할 수 있는 체육·문화공간 설치사업, ⑥기타 시장·군수 및 자치구의 구청장이 필요하다고 인정하는 학교교육 여건 개선사업에 해당될 경우에 보조할 수 있습니다.
- 따라서, 귀 질의의 경우 원어민교사 채용사업(초등학교 원어민 활용 영어교육)과 농촌지역 초등학교 급식비 지원사업이 보조사업의 범위에 해당되는지 여부는 시군 및 자치구의 교육경비보조에관한규정(대통령령 제17025호) 제2조에 의거 당해 지방자치단체에서 자율적으로 결정하여야 할 사항입니다.
- 다만, 현행 제도상 일반재정과 지방교육재정이 이원화되어 운용되고 있는 점을 감안하여 지방교육재정 부문으로의 과다한 재정지출로 인해 일반재정운용에 있어 어려움을 초래하지 않도록 합리적인 예산운용을 기해야 할 것으로 사료됩니다. 끝.

행정자치부



행정주사

국 민 가

행정사무관

최광천

재정정책팀장

전결 09/19

이시영

협조자

시행 재정정책팀-5609 (2006.09.20.) 접수 홍보체육과-4451 (2006.09.20.)

우 110-760 서울 종로구 세종로 55(77-6) 정부중앙청사 1417호 / www.mogaha.go.kr

전화 02-2100-4111 /전송 02-2100-4311 / k621223@mogaha.go.kr / 비공개(7)

“자연·인간·문화가 상생하는 21C 일등 제천”



제 천 시



수신자 내부결재
(경유)

제목 2006년도 교육경비보조금 교부결정 및 교부

제천시교육경비보조금 심의위원회에서 심의 의결된 “농촌지역 초등학교 급식비지원” 사업에 대한 교육경비를 다음과 같이 교부결정및교부코자 합니다

1. 사 업 명 : 농촌지역 초등학교 급식비 지원
2. 교 부 대 상 : 충청북도제천교육청 교육장
3. 교부결정및교부액 : 금육천오백사십만원정(W65,400,000)
4. 지 출 과 목 : 일반행정비, 일반행정비, 공보관리, 홍보관리, 자체사업, 자치단체등이전

<교육기관에대한보조금>

붙임 보조금 교부결정 및 지급통지서 1부

★지방행정주사보 김대영	평생학습담당	윤종금	홍보체육과장	김평희	자치행정국장	김재식
부시장 이종갑	시장	09/29 엄태영				
협조자 경리담당	이영희	회계과장	이준호			

시행 홍보체육과-4590 (2006.09.29.) 접수
 우 390-701 충북 제천시 시청길 15(천남동 12-2) / http://www.okjc.net
 전화 043)640-5387 /전송 043)640-4395 / leesm3236@hanmail.net / 공개

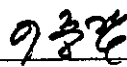
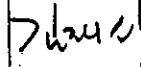

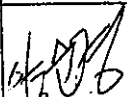
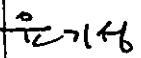


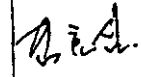
제천시 교육경비보조금 심의위원회 의결서

□ 심의일시 : 2006. 9. 27.

□ 심의내용 : 농촌지역 초등학교(백운초, 송학초, 입석초) 급식비 지원

□ 사 업 비 : 65,400천원(제천교육청)

□ 심의결과

구 분	직 위	성 명	심 의 결 과		서 명	비 고
			적 격	부 적 격		
위원장	부사장	이 중 갑	○			
위 원	자치행정국장	김 재 식	○			
위 원	관광건설국장	신 태 훈	○			
위 원	시 의회 의원	박 성 하				
위 원	"	양 순 경	○			
위 원	제천교육청 관리과장	윤 기 성	○			
위 원	제천고등학교 교장	류 인 배	○			
위 원	제천중학교 운영위원	오 홍 만	○			
위 원	의림초등학교 자모회장	김 효 심	○			

교육경비보조금 심의위원회 설명자료

사 업 명	농촌지역 초등학교 급식비지원	사업신청	제천교육청 교육장 류재영
신청금액	65,400,000원	사업기간	2006. . . ~ 2007. 2. .

○ 사업의 필요성

2006년부터 농촌 소외지역의 학부모 부담 경감 및 교육여건을 개선하고 교육복지를 증진하기 위하여 농촌지역 학생들에게 무상급식을 하고자 함

○ 신청사유

교육재정 여건상 의무교육대상자에게 무상급식 소요예산을 교육회계에서 전액부담하여 읍·면 이하의 전 지역에 급식비를 확대 지원함이 불가하여, 제천시교육경비보조금 (65,400천원)으로 충당코자 함

총 소요액 (A)	교 육 청 확 보 총 액			부족금액 (A-B)
	합 계(B)	수자원개발공사	교육비특별회계	
246,000천원 (820명)	180,600천원 (602명)	102,000천원 (340명)	78,600천원 (262명)	65,400천원 (218명)

※ 제천시교육경비보조금 → 백운초, 송학초, 입석초등학교 지원예정

○ 사업비 산출내역

218명(백운초 76, 송학초 81, 입석초 61명) × 1,500원 × 200일 = 65,400천원

○ 기타 참고사항

본 사업에 대하여 2006년 1월 26일 제천시교육경비보조금심의회에 사업신청 하였으나 심의위원(윤성렬 위원)의 조례상 지원근거가 미흡하여 교육경비로 지급하기가 곤란하다고 판단하여, 추후 교육청에서 재 검토하여 조례에 부합하는 사업을 추가로 선정 제출할 것으로 심의 되어 동 사업에 대하여 재검토 한바,

경기도 부천시의 경우 2006년도에 동 조례의거 각급학교에 6억원, 전남 해남군의 경우 해남군학교급식비지원에관한조례에 의거10억6천만원, 강원 철원군은 철원군학교급식식품비지원에관한조례에 의거 2억2천3백만원을 지원하였으며,

경기도 과천시 과천시교육발전기금운용·관리조례에 의거 11억5천6백만원의 급식비를 지원한 사례가 있음

참고자료 1 타시군 급식비 지원 사례

시·군·구	지원 연도	지원 금액	지원 내용
경기 부천시	2006	6억원	부천시교육경비보조에 관한 조례
전남 해남군	2006	10억 6천만원	해남군 학교급식비 지원에 관한 조례
강원 철원군	2006	2억 2천 3백만원	철원군 학교급식식품비 지원에 관한 조례
경기 과천시	2006	11억 5천 6백만원	과천시 교육발전기금 운용 관리 조례
충남 아산시	2006	10억	아산시 자체예산으로 지원 (도비 7억, 시비 3억)

참고자료 2

교육인적자원부 식의례

○ 질의요지

급식비 지원사업이 시군및자치구의 교육경비보조에 관한 규정 제2조 제6호 규정에 의하여 지원 가능한지 여부

※ 제2조 제6호 : 시장이 필요하다고 인정하는 학교교육여건 개선사업

○ 회신결과

시군및자치구의 교육경비보조에 관한 규정 제2조의 각호는 보조사업의 범위를 열거한 조항으로 지원 가능

참고자료 3

행정자치부 식의례

○ 질의요지

농촌지역 초등학교 급식비 지원사업이 시·군 및 자치구의 교육경비보조에 관한 규정 제2조의 보조사업 범위에 해당되는지 여부

○ 회신결과

시·군 및 자치구의 교육경비보조에 관한 규정(대통령령 제17025호)에 의거 당해 지방자치단체에서 자율적으로 결정

『일등재천 · 젊은재천 · 행복재천』



제 천 시



수신자 수신자 참조
(경유)

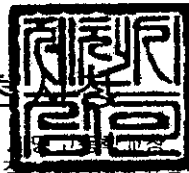
제목 2007년도 교육경비보조금 교부결정 및 교부 알림

2007년도 교육경비보조금을 아래와 같이 교부결정 및 교부하오니 보조금교부조건을 준수하시어 보조금 집행에 철저를 기하여 주시기 바라며, 사업완료후 정산서를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 보조사업명 : 2007년도 교육경비보조금
2. 보조사업자 : 제천교육청외 7개고등학교
3. 교부결정액 : 금오억칠천사백이십오만사천원정(₩574,254,000)
4. 교 부 액 : 금오억칠천사백이십오만사천원정(₩574,254,000)
5. 교부조건 : 붙임 교부결정통지서와 같음
6. 협조사항
 - 사업기간내 사업 완료 및 정산서 제출
 - 교부조건 준수

붙임 1. 교부결정통지서 1부
2. 정산서(서식) 1부 끝

제 천 시



수신자 충청북도제천교육청교육장(관리과장), 제천고등학교장, 제천상업고등학교장, 제천제일고등학교장, 제천여자고등학교장, 제천디지털전자고등학교장

★지방행정주시 장석진 평생학습팀장 전결 03/19
김기숙

협조자

시행 평생학습팀-525 (2007.03.19.) 접수 ()
우 390-701 충북 제천시 시청길15(천남동 12-2) / <http://www.okjc.net>
전화 043)641-5732 /전송 043)641-5739 / 3113jang@hanmail.net / 공개

2007 교육경비 보조 대상사업 현황

<교육청>

단위:원

학교별	보 조 사 업 명	사업량	교부결정액	교 부 액
합 계	9개 사업		424,894,000	424,894,000
초·중·고	공 통	원어민 교사 채용	6명	243,341,000
		영어캠프 운영	240명	35,400,000
		학교 꿈나무 육성	33교	50,000,000
		평생교육시범학교 지원	4개교	4,000,000
		무상급식비 지원	2개교	52,143,000
		초·중·통합학교 체육대회	4개교	12,000,000
	수산초·중	풍물동아리 지원	1식	1,500,000
	의림여·중	급식소 스텝보일러교체 등	1식	15,510,000
	대 계 중	멀티미디어학습실기자재구입	10대	11,000,000

<고등학교>

단위:원

학교별	보 조 사 업 명	사업량	교부결정액	교 부 액
합 계	10개 사업		149,360,000	149,360,000
제천고	하키부 및 정구부 지원	24명	7,000,000	7,000,000
	방과후 학교교육 활동지원	33학급	16,640,000	16,640,000
제천여고	통합논술 특강	1식	6,120,000	6,120,000
	교육용컴퓨터구입	15대	16,500,000	16,500,000
제일고	학내교육방송시설확충	40실	20,000,000	20,000,000
제천상고	LCD프로젝터 구입	9대	22,500,000	22,500,000
제천산업고	뷰티케어 체험	1식	18,000,000	18,000,000
	운동부 육성	60명	4,000,000	4,000,000
디지털전지고	방송기자재 구입	3대	19,800,000	19,800,000
세명고	교육여건개선 시설공사	1식	18,800,000	18,800,000

2007년도 교육경비보조금
학교별 지급 내역

단위 : 원

학교별	보 조 사 업 명	사업량	교부결정액	교 부 액
합 계	19개 사업		574,254,000	574,254,000
제천교육청	9개 사업		424,894,000	424,894,000
제 천 고	2개 사업		23,640,000	23,640,000
제천여고	2개 사업		22,620,000	22,620,000
제 일 고	1개 사업		20,000,000	20,000,000
제천상고	1개 사업		22,500,000	22,500,000
제천산업고	2개 사업		22,000,000	22,000,000
디지털전자고	1개 사업		19,800,000	19,800,000
세명고	1개 사업		18,800,000	18,800,000

교육경비보조 심의 결정 조서

2007년도 각급학교 교육보조 신청사업 건에 대하여
붙임과 같이 결정하고 서명 날인 함

○ 교육경비보조금 심의위원

직 위	성 명	서명 또는 날인
제천시 부시장	이 중 갑	이 중 갑
제천시 미래경영본부장	신 태 훈	신 태 훈
제천시 행정복지본부장	김 재 식	김 재 식
제천시 의회 의원	박 성 하	
"	양 순 경	양 순 경
제천교육청 관리과장	이 원 기	이 원 기
제천고등학교 교장	류 인 배	류 인 배
제천중학교 운영위원	오 홍 만	
의림초등학교 자모회장	김 효 심	김 효 심

2007. 3. 6

붙임 : 2007년도 교육경비 보조사업 확정 내역

2007년도 교육경비 보조 대상사업

단위: 천원

학교별	사 업 명	사업량	신청액	증감액	확정액
총 확정	19개 사업		1,666,570	△1,092,316	574,254
초중등확정	9개 사업		1,376,593	△ 951,699	424,894
공 통	원어민 교사 채용	6명	246,360	△3,019	243,341
	영어캠프 운영	240명	35,400	0	35,400
	학교꿈나무 육성	33교	50,000	0	50,000
	평생교육시범학교지원	4개 교	4,000	0	4,000
	무상급식비 지원	3개 교	62,889	△10,746	52,143
	교과별학력제고지원단 운영	10개 교과	15,000	△15,000	0
	초중통합학교 체육대회	4개 교	12,000	0	12,000
수산초중	품물동아리 지원	1식	1,500	0	1,500
의림여중	급식소 스팀보일러교체 등	1식	15,510	0	15,510
대 제 중	멀티미디어학습실기자재구입	20대	22,000	△11,000	11,000
입 석 초	급식소 환경개선	1식	16,300	△16,300	0
금 성 초	체육문화공간 율타리조성	1식	18,000	△18,000	0
봉 양 초	다목적실 에어컨 설치	1식	4,500	△4,500	0
의림여중	학교진입로 확장 등	1식	124,150	△124,150	0
송 학 중	도서실 도서구입	700권	7,000	△7,000	0
화 당 초	급식기구 교체	5종	5,700	△5,700	0
제천여중	비디오프로젝터설치	1대	17,000	△17,000	0
제천동중	교육용 기자재 구입	2종	70,000	△70,000	0
의림초	학교정원 보수	1식	30,000	△30,000	0
남 당 초	계단 개축	1식	30,000	△30,000	0
두 학 초	야외용 동의자 설치	10개	5,500	△5,500	0
남 천 초	생활체육공간 조경	5식	86,920	△86,920	0
남 천 초	체육관 외부 인터로킹 포장	8,000㎡	48,000	△48,000	0

학교별	사 업 명	사업량	신청액	증감액	확정액
장락초	체육공원 조성	1식	46,554	△46,554	0
제천중	야외용 의자 설치	30개	10,000	△10,000	0
화당초	외부 도복도 통로교체	1식	11,000	△11,000	0
남당초	노후 급수대 교체	3식	56,100	△56,100	0
두학초	학교진입로 담장교체	70m	31,500	△31,500	0
송학초	다목적실 연결통로 등	1식	24,180	△24,180	0
청풍초중	학교진입로 확포장	1식	224,930	△224,930	0
백운중	전자복사기 구입	1대	6,400	△6,400	0
교육청	독서행사 지원	29개교	14,500	△14,500	0
제천중	급식소 전처리실 설치	30m'	9,000	△9,000	0
제천동중	급식소 식탁, 의자교체	2종	14,700	△14,700	0

학교별	사 업 명	사업량	신청액	증감액	확정액
고등확정	10개 사업		289,977	△140,617	149,360
제천고	하키부 및 정구부 지원	24명	10,000	△3,000	7,000
	방과후 학교교육 활동지원	33학급	20,800	△4,146	16,640
	진학지도 지원	33학급	20,000	△20,000	0
	청풍영상반 동아리 지원	1개반	5,000	△5,000	0
제천여고	통합논술특강	1식	6,120	0	6,120
	교육용컴퓨터구입	15대	18,000	△1,500	16,500
제일고	학내교육방송시설확충	40실	46,687	△26,687	20,000
제천상고	LCD프로젝터 구입	9대	29,700	△7,200	22,500
	운동장 방송시설 설치	1식	5,000	△5,000	0
제천산업고	뷰티케어 체험	1식	20,000	△2,000	18,000
	운동부 육성	60명	5,000	△1,000	4,000
	급식소 이동통로 설치	120m	15,000	△15,000	0
디지털전자고	방송기자재 구입	3대	29,370	△9,570	19,800
	실습용컴퓨터구입	18대	24,300	△24,300	0
세명고	교육여건개설 시설공사	1식	35,000	△16,200	18,800

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【문화체육팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 생활체육공원내 인라인트랙 안전시설 미흡 <생활체육공원 사업개요> - 위치 : 신백동 198-28번지 일원(신백어린이집 옆) - 사업량 : 다목적구장 1면, 배드민턴장 3면 등 - 사업비 : 2,200백만원 • 인근주민들의 생활체육활성화를 통한 시민의 체력증진에 기여하고 건강증진을 위한 여가활동 공간을 마련해 주고자 건립중인 신백동 생활체육공원내 인라인트랙을 설치함에 있어, 트랙을 경계로 스틸 그레이팅을 덮은 배수로가 연결되어 있어 이용자가 배수로 덮개 사이에 걸려 넘어질 우려가 높음.</p>	<p>○ 배드민턴장 주위로 설치한 인라인트랙 사용자의 안전을 위하여 회전구간인 곡각지점을 비롯하여 전도사고가 우려되는 구간을 대상으로 안전시설을 시공하여 주민의 사고발생을 미연에 방지할 수 있도록 다각적인 방안을 마련하여 조속히 조치하여 주시기 바람.</p>	<p>○ 제1회 추경예산에 반영된 사업비를 활용하여 회전구간에 안전시설(웬스 및 쿠션매트)을 설치하여 사고를 미연에 방지토록 조치하겠습니다.</p>	추진중

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[인적자원팀]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례</p> <p>- 2005 행정사무감사시 제천시 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례 제7조에 의한 수탁기관을 선정함에 있어 공정성과 객관성을 도모하기 위하여 심의위원회를 구성하고, 심의의 전문성을 제고하기 위한 방안으로 관계전문가 및 시의원을 심의위원으로 참여토록 관련조례를 2006년 상반기 내로 개정하여 시행하기로 결과를 보고하였음에도 아직까지 추진하지 못하고 있는 실정임</p>	<p>○ 심의위원회를 공무원으로만 구성된 시정조정위원회위원과 업무 담당부서 공무원으로 구성하여 운영하지 말고, 향후 민간위탁의 대상 사무가 증가할 것을 감안하여 보다 합리적이고 공정한 심의를 통하여 투명하고 신뢰 받는 위탁업무 추진에 만전을 기하여 주시기 바람</p>	<p>○ 제천시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례 일부 개정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 입법예고 : 제천시공고 제2006-1822호(2006.12.15.) - 기 간 : 2006.12.15.~2007.1.4. - 개정사유 : 수탁기관의 선정에 있어 공정성과 객관성 및 전문성을 도모하기 위하여 수탁기관선정심사위원회에 지방의회의원 및 외부전문가가 포함되도록 개정(구성은 6인 이상 9인 이하) • 2007년도 제1회 조례 규칙심의회 개최 : 2007.1.5.(금).15:00, 부시장실 • 제134회 제천시의회임시회에서 관련 조례 일부개정 : 2007.3.12.~3.23.(12일간) 	“완료”

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【인적자원팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<ul style="list-style-type: none"> ○ 장기근속으로 인한 조직 침체 • 우리시 전체에서 동일부서에 4년이상 장기근속자가 83명에 이르며, 그중 10년이상 장기근속자가 30명이나 되는 등 장기근속으로 인한 부작용이 우려됨 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일부 특수직종 근무자를 제외하고는 인사규정에 맞게 순환보직을 추진하여 조직의 활성화를 적극 검토 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2007년 인사운영 기본계획에 장기근무자 순환전보에 대한 기준을 수립 ○ 2007년 1. 29일자 인사에 장기근속자 83명 중 14명 전보실시 (기 제출) ○ 업무의 성격이나 전문성, 소속직렬의 특수성으로 인하여 계속근무가 필요한 경우를 제외하고는 개개인의 역량을 증대하고 동기부여나 소속감을 높일 수 있는 경쟁조직체제 구축을 위하여 향후 발생하는 인사에 점진적으로 반영 	“추진중”

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【보건운영팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 공중보건의 배치</p> <p>~ 2006년도 공중보건의 1명의 결원으로 인하여 보건소를 찾는 민원인에게 불편을 초래하고 있는 실정임</p>	<p>○ 결원된 공중보건의를 조속히 배치될수 있도록 도 및 관계기관에 필요한 조치를 취하고, 지소별로 업무량을 파악하여 공보의가 적정하게 배치되어 효율적이고 능률적인 공보의 운영이 이루어 질 수 있도록 조치 바람.</p>	<p>○ 공중보건의는 매년 여학생의 증가 및 의학전문대학원 제도의 확산 등으로 공보의수는 매년 감소하고 있는 추세임.</p> <p>○ 2007년도의 신규 공보의는 충북도에서 5월초에 배정 할 계획이고, 또한 올해에는 보건(지)소 근무 공중보건의 10명이 복무만료 예정이므로 도 보위생과에 우리시에서 필요로하는 공보의가 전원 배치 될 수 있도록 건의 하였습.</p> <p>○ 공보의 배치는 지소별 업무량을 파악하여 일반의는 지소별 1명이 배치되도록하고 치과는 수 개면에서 이용이 편리한 지역에 배치하고 한의사는 한의원이 없는 읍·면에 우선배치하여 민원인이 불편하지 않도록 최선의 노력을 다하겠음.</p> <p>(추진상황)</p> <p>○ '07년도 공보의 소요파악 보고(3 12일)</p> <p>○ 2007. 3. 8일 도 복지여성국장 및 보건위생과장 제천방문시 간담회를 통한 건의(보건소장)</p>	추진중

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○보건지소 및 진료소 운영의 부적정</p> <p>• 농촌인구의 감소와 교통체계의 변화 등으로 지역여건이 현저히 변화 되고 있음에도 인구 300명에 1개지소가 운영되고, 금성면 양화진료소는 금성보건 지소 및 시보건소와도 직근(차량으로 10분) 거리에 위치해 있음에도 불구하고 양화보건진료소 신축을 계획함.</p>	<p>○ 보건지소 및 보건진료소를 운영함에 있어 법령의 범위 내에서 통폐합이 가능한 부분에 대하여 지역여건 등을 감안하여 통폐합운영으로 양질의 의료 서비스를 제공할 수 있도록 검토 바람, 특히 한수 보건지소, 금성·양화진료소 등에 대하여는 적극적인 검토로 효율적인 서비스가 추진될 수 있도록 검토하여 주시기 바람.</p>	<p>○ 한수보건지소, 금성·양화보건진료소 등에 대하여 통폐합 운영을 검토한 결과 양화보건진료소는 금성보건지소 및 시보건소와 근거리에 위치해 있으나 진료소를 이용하는 대다수가 자가운전할수 없는 노인층이므로 도보로 이동하는 불편함과 경제적·시간적 손실이 발생하는 등 주민들의 강력한 존치건의 및 요구가 있었고 730여명이 이용하는 등 타 지역 진료소 이용율을 증가하고 있어 계획대로 신축 추진</p> <p>○ 한수보건지소 역시 면소재지에 의료시설이 전혀 없는 지역으로 인근면과의 원거리로 폐쇄시 주민불편 및 집단민원 발생이 우려되고 또한 관광지로서 유사시 관광객의 보건편의도 도모해야 하며 응급환자 발생시 신속히 대처가 필요한 실정이고, 신축예산이 보건복지부 지원사업으로 확보된 상태로 현부지에 신축 추진.</p>	<p>“추진중”</p>

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 보건진료소 운영 지도감독 소홀</p> <p>• 보건소와 보건진료소는 산하 보건진료소를 지도감독 함으로서 보건진료소 기능을 강화하고 오지 무의촌 주민들에게 보다 양질의 기초의료서비스를 하여야 함에도, 진료소의 운영계획, 예산편성 등 주민의 의사를 반영하고자 운영위원회를 운영토록 되어 있으나 그 실적이 매우 저조하여 운영위원회의 기능을 다하지 못하고 있으며, 운영이 형식에 지나지 않고 있으며, 감사 당일 기본 장비인 소독기를 비치하고 있지 않은 진료소가 있는 등 진료소 운영에 소홀함이 있었음.</p>	<p>○ 시산하 보건 진료소의 운영상태를 전체적으로 점검하여 보건복지의 수준 높은 행정을 전개토록 하여 주시고, 특히 운영위원회 운영사항, 위원장 직무이행, 예산편성 및 집행의 법적 절차이행, 각종 기본장비 비치 및 의료 프로그램의 정상적 운영으로 주민들에게 다가가는 의료행정이 될 수 있도록 추진하여 주시기 바람</p>	<p>○ 보건진료소 운영상태 점검 및 평가 실시</p> <p>- 일시 : 2006. 12. 12 ~ 2006. 12. 20</p> <p>- 대상 : 11개 보건진료소</p> <p>- 내용</p> <ul style="list-style-type: none"> • 운영위원회 구성 및 운영사항 • 예산편성 및 집행의 법적 절차이행 숙지 • 기본 장비 비치(소독기), 관리 등 • 의료 프로그램정상 운영 등 <p>○ 보건진료소 활성화를 위한 직무교육 실시</p> <p>- 일시 : 2007. 01. 19(금) 13:00~18:00</p> <p>- 장소 : 보건교육실(회의실)</p> <p>- 대상 : 11개 보건진료소</p> <p>- 내용</p> <ul style="list-style-type: none"> • 회계장부, 각종대장, 각종 지출작성요령 등 • 기본 장비 및 물품관리 등 • 보건진료소 관리운영 규정 재교육 <p>○ 2007년도 보건운영협의회 구성 재정비 등 협의회 운영강화</p> <p>※ 향후 지속적인 정기·수시 지도감독 실시</p>	“완결”

2006. 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

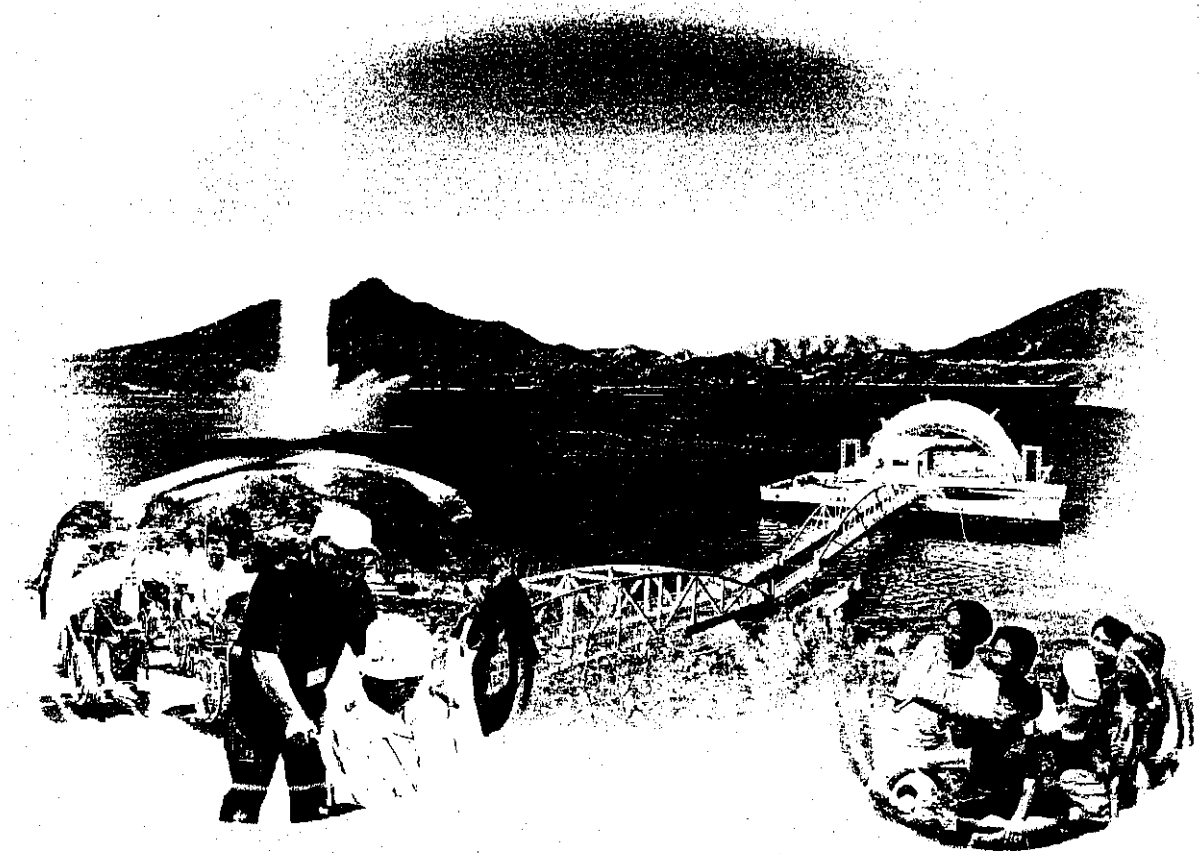
【건강증진팀】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
<p>○ 불임부부 지원사업 추진 부진</p> <p>• 인구증가를 위한 특수시책으로 추진하고 있는 불임부부 지원을 위하여 40명을 대상으로 시술비 123,600천원의 예산을 확보하였으나, 감사자료에 의하면 시술인원 17명(42.5%)에 23,757천원의 시술비를 집행하는 극히 저조한 실적을 보이고 있는 실정으로 불임부부 지원사업 추진이 부진함.</p>	<p>○ 불임부부 지원사업은 국비 50%를 지원 받아 추진하는 국가권장사업으로 적극적인 홍보와 계도를 통하여 소기의 성과를 거양할 수 있도록 추진하여 주시기 바람.</p>	<p>□ 홍보내용</p> <p>○ 2007년 보건위생사업계획 -P184</p> <p>○ 제천시 보건소 홈페이지- 공지사항</p> <p>○ 일간지 홍보</p> <p>- 한빛일보 : '07.03.06(화)</p> <p>- 동양매일 : '07.03.06(화)</p> <p>- 신아일보 : '07.03.06(화)</p>	“추진중”



2007년도

보건 · 위생 사업계획



서울시보건소

4. 출산장려 사업	181
4-1. 출산장려금 지원 확대	183
4-2. 불임부부 시술비 지원	184
4-3. 산모·신생아 도우미 지원	185
5. 시 책 사 업	187
5-1. 신혼부부 건강검진	189
5-2. 한방건강증진 HUB 사업	190
5-3. 건강시민 걷기 대회	192
5-4. 【키 쑥쑥 & 몸 튼튼 어린이 건강교실】	193



1. 방문건강관리	195
1-1. 맞춤형 방문건강관리사업	197
1-2. 지역사회중심재활사업(CBR)	216
1-3. 재활기구 나눔의 장 운영	218
1-4. 지역사회 정신보건사업	219
1-5. 고혈압·당뇨병·고지혈증 관리사업	227
1-6. 노인건강관리사업	232
1-7. 물리치료실 운영	233
1-8. 관절염 타이치 자조교실 운영	234
1-9. 국가 암 조기검진	235
1-10. 암 환자 의료비 지원	236
1-11. 재가 암 환자 관리사업	237
1-12. 회귀·난치병환자 의료비 지원	239
1-13. 골다공증 검진	240
1-14. 저소득층 질병 조기 검진	241

4-2. 불임부부 시술비 지원

출산을 희망하나 시험관 아기등 시술비가 고가로 출산을 포기하는 사례가 발생함으로 불임시술비 일정액을 지원하여 출산을 제고

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 사업량 : 20명 (일반인 19명, 수급자 1명)
- 소요예산 : 58,500천원(국비 50%, 도비 25%, 시비 25%)

□ 추진계획

- 지원내용 : 시험관아기 등 보조생식술(인공수정 제외)
- 지원 금액 : 1회 시술시 150만원 정액지원, 최대 2회(300만원) 지원
(기초생활보장 수급자 최대510만원)
- 지원대상 : 도시근로자 가구 평균 소득 130%이하, 연령 44세 이하
- 건강보험료 납부금액을 기준으로 가족수에 따라 결정 등급 이하자

◆ 가족수 · 가입유형별 건강보험료 고지액(등급)

가족수	평균소득 130%	지 역	직 장	혼 합
2	419만원	49등급(129,420원)	35등급(92,960원)	40등급(115,360원)
3	439만원	50등급(133,370원)	36등급(97,440원)	42등급(126,110원)
4	459만원	52등급(145,190원)	37등급(101,920원)	43등급(131,710원)
5	479만원	53등급(152,420원)	38등급(106,400원)	45등급(142,910원)

□ 기대효과

- 불임가정의 시술비 지원으로 출산을 제고

한빛일보 2007년 3월 6일 화요일

제천 불임가정 시험관아기 시술지원

제천시보건소가 고액의 불임시술 비용 때문에 출산을 포기하고 경제적 어려움을 겪는 불임가정에 대해 5일부터 시험관아기 시술지원 사업을 펼친다.

시보건소 따르면 출산지원 정책으로 펼치는 이 사업은 법적 혼인상태인 불임부부로 도시근로자 평균소득 130% 이하이며 2인 가족 건강보험료 가 직장가입자 경우 1만3천810원과 지역가입자 12만6천840원 미만인 경우 지원이 가능하다. 또 44세 이하인 여성으로 시험관아기를 시술하는 전문의 진단서가 있으면 신청이 가능하다. 신청을 원하는 대상자는 불임

치료 지원신청서와 불임진단서, 건강보험카드 사본, 건강보험료 납부영수증, 주민등록등본 등을 준비해 시보건소 모자보건실로 제출하면 된다.

지원대상 시술은 시험관아기 보조생식술로 건강보험 대상자는 1회 시술비 150만원에 2회까지 300만원을 지원하고 의료급여 대상자는 1회 시술비 255만원과 2회 510만원까지 지원되며 사업대상에서 인공수정은 제외된다.

시험관아기 시술지원 사업 문의는 시보건소 모자보건실(88043-642-4000)로 하면 된다. 윤규상기자

담당자	이름	직책	성명
부서장	전진	소장	김영남

신아일보

2017. 3. 7. 수요일

제천 불임시술비 파격 지원
 대상자 따라 2회 510만원
 제천시보건소(소장 노경호)가 고액의 불임시술 비용 때문에 출산을 포기하고 경제적 어려움을 겪는 불임가정에 출산지원시책의 일환으로 불임부부 시험관여기 시술을 지원해 주기로 했다고 6일 밝혔다. 보건소는 지난해 5월부터 불임수술비 지원을 수시로 접수 받고 있다. 지원대상은 법적 혼인상태에 있는 불임부부에 한하며, 도시근로자 평균소득 130%이하(2인 가족 전 건강보험료 적정가입자 103,810원, 지역가입자 126,840원), 여성연령 44세 이하로, 시험관여기시술 2회와 정관여기 1회가 있어야 한다. 이 기준이나 제천시보건소 지원신청서 △불임진단서 △건강보험카드 사본(맞벌이 부부인 경우 부부 모두 첨부) △최근 건강보험료 납부영수증 △주민등록등본(행정정보 공동체 통한 확인에 동의한 경우 생략가능) 등이며 제천시보건소 모자보건실로 제출하면 된다. 시험관여기 등 보조생식술(인공 수정 제외)을 원하는 자에 대해 건강보험 대상자는 1회 시술비 150만원, 2회 300만원까지, 의료급여대상자는 1회 시술비 255만원, 2회 510만원까지 차등 지원된다. 이 밖에 지원된 금액은 제천시보건소 모자보건실(642-4000)로 문의하면 된다.

담당자	팀	소	장	결재자
북대인	전담	신아일보		

신아일보

07. 3. 7. 수요일

제천, 불임시술비 파격 지원 이 가능하다. 제출할 서류는 △불임치료 지원신청서 △불임진단서 △건강보험카드 사본(맞벌이 부부인 경우, 부부 모두 첨부) △최근 건강보험료 납부영수증 △주민등록증본(행정정보 공동체 통합 회원인 경우 등) △의료급여(경우 생략가능) 등이며 제천시보건소 모자보건실로 제출하면 된다.

대상자 따라 2회 510만원 불임부부 시험관아기 시술을 지원해 주기로 했다고 6일 밝혔다. 보건소는 지난달 5일부터 불임수술비 지원을 수시로 접수 받고 있다.

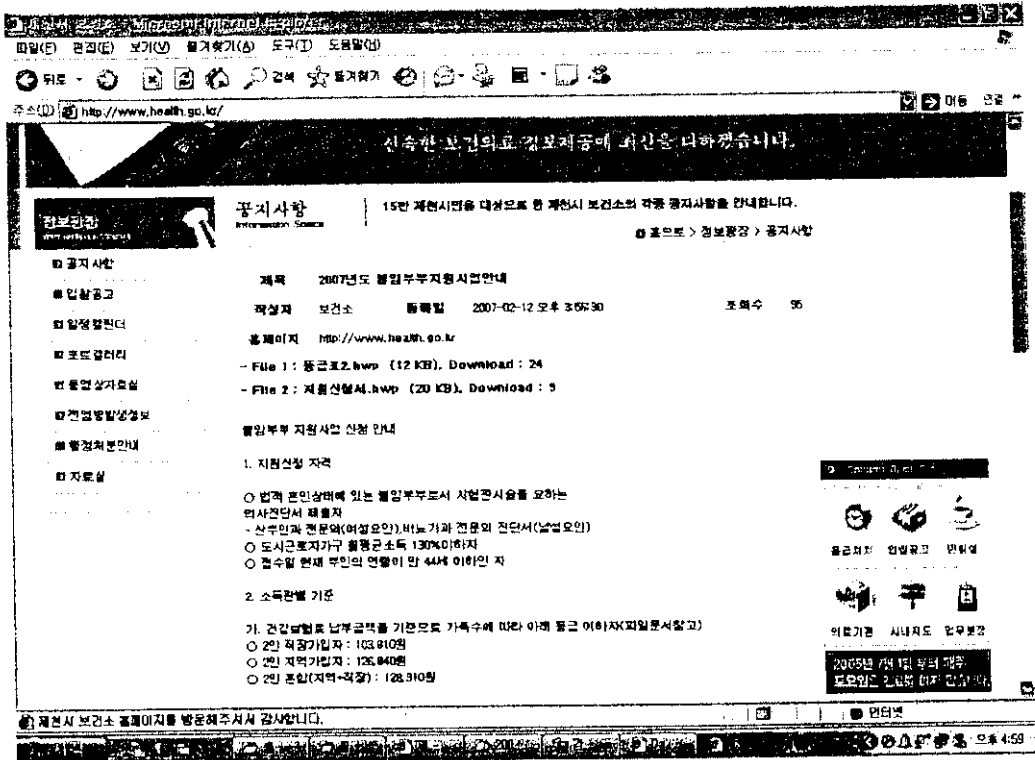
지원대상은 법적 혼인상태에 있는 불임부부에 한하며, 도시근로자 평균소득 130%이하(2인 가족 건강보험료 직장가입자 103,810원 지역가입자 126,840원)에 미성년령 44세 이하로 시험관아기시술 조건이 전문의 진단서가 있으면 신청

이 가능하다. 제출할 서류는 △불임치료 지원신청서 △불임진단서 △건강보험카드 사본(맞벌이 부부인 경우, 부부 모두 첨부) △최근 건강보험료 납부영수증 △주민등록증본(행정정보 공동체 통합 회원인 경우 등) △의료급여(경우 생략가능) 등이며 제천시보건소 모자보건실로 제출하면 된다.

대상자는 1회 시술비 510만원, 2회 300만원까지 지원된다. 이 밖에 지원한 지원은 제천시보건소 모자보건실(0200)로 문의하면 된다.

제천/박종필기자
jcpark@shinailbo.co.kr

담당자	성명	소속	직책
홍대근	전부	신아일보	



<제천시 보건소 홈페이지 개편>

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

【시립도서관】

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고
○ 도서이용 관리의 부적정	○ 청각자료 및 점자 자료는 장애우가 적극 활용할 수 있도록 조치하여 주시기 바람	○ 점자도서 - 방문도서관 운영을 통하여 현재 시각장애인 협회에 29권이 대출 중에 있으며,, - 향후 계속적으로 해당 단체의 요구가 있을시 대출할 계획으로 있음. ○ 청각도서 - 약시력자를 위해 도서확대기를 비치하였고, - 시각장애인용 CD독서기도 비치되어 활용되고 있으며, - 청각도서는 방문도서관 운영을 통한 서비스를 실시하고 있음. - 또한 위 내용을 시각장애인 협회에 지속적으로 홍보할 계획임.	“완료”

2006.행정사무감사 지적·건의사항 처리결과

[시립도서관]

지적·건의사항	조치 요구 사항	조치 결과	비고																																										
○ 도서관 이용 관리의 부적정	○ 한편의 도서관도 시민의 재산인 만큼 연체나 미 회수되는 사례가 없도록 관리에 철저를 기하여 다른 이용자에게 불편을 끼치지 않도록 하여 주시고, 연체자 125명, 미납도서 208권에 대한 목록을 작성 하여 회수 내역을 제출	<div>○ 도서관리</div> <div>- 도서대출시 장기 연체나 미 회수되는 사례가 없도록 도서관리에 철저를 기하겠음</div> <div>○ 미반납서 회수내역</div> <table> <tr> <th>구 분</th> <th>미반납자 (명)</th> <th>미반납 책수(권)</th> <th>회수 (권)</th> <th>변상 (권)</th> <th>비고</th> </tr> <tr> <td>계</td> <td>125</td> <td>208</td> <td>207</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>중앙열람실</td> <td>31</td> <td>51</td> <td>51</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>아동열람실</td> <td>29</td> <td>60</td> <td>59</td> <td>1</td> <td>현물</td> </tr> <tr> <td>여성도서관</td> <td>19</td> <td>35</td> <td>35</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>봉양도서관</td> <td>17</td> <td>26</td> <td>26</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>이동도서관</td> <td>29</td> <td>36</td> <td>36</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </table>	구 분	미반납자 (명)	미반납 책수(권)	회수 (권)	변상 (권)	비고	계	125	208	207	1		중앙열람실	31	51	51	0		아동열람실	29	60	59	1	현물	여성도서관	19	35	35	0		봉양도서관	17	26	26	0		이동도서관	29	36	36	0		“완료”
구 분	미반납자 (명)	미반납 책수(권)	회수 (권)	변상 (권)	비고																																								
계	125	208	207	1																																									
중앙열람실	31	51	51	0																																									
아동열람실	29	60	59	1	현물																																								
여성도서관	19	35	35	0																																									
봉양도서관	17	26	26	0																																									
이동도서관	29	36	36	0																																									

미반납 자료 회수 내역

(중앙열람실)

순번	미 반납자	미 반납 자료명	회수 순번	회수	비고
1	황 미 *	어느날 남편이 생겼다1, 2	2	회수	
2	홍 희 *	주홍색 연구	1	"	
3	허 정 *	달에서 태양까지 v.2	1	"	
4	한 윤 *	데프콘 2부 : 한일전쟁 2-1, 2-2	2	"	
5	한 동 *	(대천덕 신부가 말하는)토지와 경제정의	1	"	
6	최 정 *	눈을 감으면	3	"	
		나의 새벽			
		뉴욕 러브 스토리			
7	최 장 *	로마인 이야기 1, 3, 4	3	"	
8	최 욱 *	(스캇 펙 박사의)아직도 가야 할 길	1	"	
9	최 길 *	공수도백과	2	"	
		미국 특보 105가지			
10	최 영 *	폴 메탈 패닉 11, 12	2	"	
11	최 기 *	SKT	2	"	
		리얼 판타지아 2			
12	최 경 *	(중학생이 꼭 읽어야 할) 한국단편소설 1	1	"	
13	이 병 *	아름다운 날들 2	1	"	
14	지 연 *	아버지의 세월 1, 2, 3	3	"	
15	조 선 *	나의 연인	3	"	
		레몬 캔디			
		타잔			

미반납 자료 회수 내역

(중앙열람실)

의원	미반납자	미반납 자료명	회수	회수여부	비고
16	조 병 *	악마의 사도	3	회수	
		확장된 표현형			
		고통의 문제			
17	이 길 *	부석사 외	1	"	
18	정 민 *	반짝 반짝 빛나는	1	"	
19	정 문 *	디셉션 포인트 1, 2	2	"	
20	임 선 *	노인복지론	2	"	
		지역사회복지론			
21	임 대 *	바람둥이 크루터 일기 1, 2, 3	3	"	
22	이 현 *	라퐁첼과 마녀각색	2	"	
		방학을 잘 보내야 다음 학기가 달라진다			
23	이 자 *	나카노네 고 만물상	1	"	
24	이 준 *	조선의 왕실과 외척	1	"	
25	이 재 *	룬의 아이들 6	1	"	
26	이 영 *	여성을 위한 단순하게 사는 법	1	"	
27	이 수 *	와글와글 월드컵 2	1	"	
28	이 상 *	펭귄뉴스	1	"	
29	안 단 *	광장 / 구운몽	1	"	
30	송 은 *	소팽 피아노 앨범	1	"	
31	권 혜 *	(중학생이 보는)변신	1	"	
계	31명		51책		

미반납 자료 회수 내역

(아동열람실)

연번	담당자	자료명	연번	회수	비고
1	이 도 *	Why? 식물 똥개고비. 1, 2, 3	2	회수	
2	권 기 *	(어린이) 사자소학	1	"	
3	이 희 *	알고 싶어요. 1 신체 점의 비밀 알고 싶어요. 5 천사의 별점	2	"	
4	권 해 *	(정을 주고받는) 예절 국보 박물관 : 논술 행복의 발견	3	"	
5	권 기 *	(초등) 과학 동화 1-8 옛 사람들의 교통과 통신 날아라 흑아이	3	"	
6	최 민 *	눈에 속 과일 야채 누구게? 밥에는 무얼 할까?	3	"	
7	김 동 *	바다에서 살아남기 (딱! 좋아! 딱! 좋아!) 무서운게 딱! 좋아!.	2	"	
8	김 활 *	열 한살의 귀향	1	"	
9	김 현 *	신나는 영어 일기 (교과서에 실려 있는) 대표전래동화 저학년이 읽는 한국 대표 명작 동화 1	3	"	
10	함 귀 *	천하무적 고무동력기 (이름 짓기 좋아하는) 할머니	2	"	
11	함 태 *	중요한 사실	1	"	
12	현 정 *	카드 캡터 체리 1	1	"	

미반납 자료 회수 내역

(아동열람실)

연월	대출자	대 출 자료	회수	회수비율	비고
13	신 혜 *	나는 3살이에요	3	회수	
		달빛천사 3			
		달빛천사 4			
14	김 지 *	내 귀는 짹짹	1	"	
15	김 수 *	공부가 좋아지는 50가지 방법	1	"	
16	윤 정 *	광개토대왕	3	"	
		(과학과 인류를 사랑한) 마리퀴리			
		(두 세계를 이어 준) 콜럼버스			
17	이 은 *	(이집트의 여왕) 클레오파트라	3	"	
		퀴리의 아름다운 희생			
		(킬링필드 속의) 디스포란			
18	윤 석 *	마지막 공주, 아나스타샤	3	"	
		칠가면의 사나이			
		(세상을 담은) 존 로지			
19	김 예 *	아마존에서 살아남기	2	"	
		빙하에서 살아남기			
20	박 진 *	두근두근 사랑점	1	"	
21	이 현 *	피노키오	3	"	
		심청전			
		심청전 : 흥부전			
22	류 경 *	나이테는 왜 생겨요?	1	현물보상	

미반납 자료 회수 내역

(아동열람실)

연번	대중	제목	권수	회수	비고
23	석 *	(오늘을 만든)모든 것들: 세상을 바꾼 발명, 발견, 생각, 사건	2	회수	
		동강에 살던 아이			
24	윤 선 *	자신감 100점이 인기 100점	3	"	
		꽃보다 더 아름다운 꽃 이야기			
		아름답고 신비한 요정 이야기			
25	김 주 *	검정고무신. 5: 기철 이는 사춘기	2	"	
		할머니의 명절			
26	유 미 *	끼가 넘치는 어린이가 성공한다 : 넌 할 수 있어	2	"	
		비밀의 화원			
27	우 정 *	(문제아에서 천재가 된) 딥스	2	"	
		(어린이를 위한) 도산 안창호 이야기			
28	이 재 *	오수의 개	2	"	
		(만화로 보는) 박씨부인			
29	하 채 *	(초등학생이 가장 궁금해 하는)100가지 과학 상식	2	"	
		(만화로 보는) 오싱			
계	29명		60책		

미반납 자료 회수 내역

(여성도서관)

연번	미반납자	미반납 자료명	연번	회수 여부	비고
1	김 근 *	식객 1	2	회 수	
		식객 2			
2	김 도 *	아린이야기 1	3	"	
		왜? 호기심 백과			
		고래뱃속 탈출일기			
3	김 민 *	미소년 중독증. 1	1	"	
4	김 우 *	엄마는 단짝 친구. 3	3	"	
		초원에서 살아남기			
		남극에서 살아남기			
5	김 현 *	심리학의 즐거움	3	"	
		물의 가족			
		세계 공포 문학 걸작선			
6	박 현 *	완결. 1	2	"	
		완결. 2			
7	연 정 *	떼굴떼굴 돈 굴리기	2	"	
		여왕처럼 사랑받는 여자들의 특별한 원칙			
8	오 세 *	황제의 검.	2	"	
		한국 현대 단편 소설33			
9	윤 나 *	오발탄 외	1	"	
10	이 은 *	목각 인형 콘서트	1	"	
11	이 진 *	염상섭	1	"	
12	전 해 *	스타와 나	1	"	

미반납 자료 회수 내역

(여성도서관)

구분	미반납 자료명	수량	비고	비고
13	정 보 * 곤충 세계에서 살아남기. 2 산에서 살아남기 (만화로 보는)별자리 신화. 2	3	"	
14	정 양 * 요람기	1	"	
15	조 미 * 내 바지 귀신 들렸어! 내 귀가 되어 줄래? (동화로 읽는)동화로 읽는 가시고기	3	"	
16	최 유 * 프린세스 다이어리. 1 프린세스 다이어리. 2	2	"	
17	최 정 * 살아있는 역사. 1	1	"	
18	한 승 * (세계 역사를 뒤흔든)20가지 전쟁. 1 (세계 역사를 뒤흔든)20가지 전쟁. 2	2	"	
19	한 흥 * (추리력과 탐구심이 자라나는) 세계명작	1	"	
계	19명	35책		

미반납 자료 회수 내역

(봉양도서관)

연번	대출자	제출된 자료	회수 회수여부	비고
1	박 은 *	여자의 모든 인생은 20대에 결정된다	1	회수
2	김 금 *	훈련 中 내 남자 버릇고치기	1	"
3	전 병 *	대마법사. 1 : 1부-엘하자로 가는길	3	"
		대마법사. 2 : 1부-엘하자로 가는길		
		대마법사. 3 : 2부 - 마롱카마엘		
4	이 서 *	꿀단지. 1	1	"
5	박 도 *	(KBS 2TV) 스펀지. 1,2,3,4	1	"
6	한 *	배리와 딱지 이야기. 1	2	"
		물 좋은 하숙집.2		
7	최 은 *	내 남자친구는 양아치. 1	2	"
		내 남자친구는 양아치. 2		
8	정 은 *	사랑의 흔적, 나쁜남자. 상, 하	3	"
9	정 해 *	시리우스, 너에게 돌아가는 길	2	"
		그 녀석에 관한 고찰		
10	김 재 *	세계명작, (세계의)불가사의 50선	2	"
11	권 영 *	(천만불의) 미스터리	2	"
		으악, 귀신이다		
12	문 예 *	신기한 시간표	1	"
13	문 정 *	으악 ! 우락우락 공통이다	1	"
14	백 승 *	별난 놈의 별난 사랑. 제2권	1	"
15	강 연 *	(톡톡 튀는)마술 47	1	"
16	권 옥 *	러브 메신저. 2	1	"
17	김 동 *	내 몸 안의 독 생활습관으로 해독하기	1	"
계	17명		26책	

미반납 자료 회수 내역

(이동도서관)

연번	제출자	제출물명	수령연월	비고
1	강 병 *	이계의 마스터. 3,4,5	2	회수
		이계의 마스터. 3		
2	강 보 *	새빨간 여우	1	"
3	고 나 *	적은 내 안에 있다	1	"
4	곽 명 *	똥개고비. 1-3	1	"
5	김 기 *	(저학년)수수께끼	2	"
		아이 좋아		
6	김 소 *	제제가 만난 어린왕자	3	"
		보리밭 나무		
		삼국지. 1-10		
7	김 지 *	(손오공의 한자 대담힘)마법천자문. 3 : 비 춰라!빛	1	"
8	김 신 *	(만화로 보는)칭기즈칸. 1-5	1	"
9	김 형 *	(혼자 하기 시작하는)두 살 아이	1	"
10	김 희 *	바구니 도둑	1	"
11	노 수 *	세상을 다 가진 남자	1	"
12	박 광 *	일곱 난쟁이의 쓱쓱쓱 비빔밥 만들기	1	"
13	박 유 *	(수학 IQ를 높여주는)수학 천하통일. 1-3	1	"
14	배 승 *	(수학 IQ를 높여주는)수학 천하통일. 1-3	2	"
		해리 포터와 불사조 기사단		
15	신 영 *	심술부려요. 착해요;	1	"
16	안 서 *	미소년 중독증. 1-2	1	"
17	안 선 *	결정적 순간, 1분 성공 암시	1	"

미반납 자료 회수 내역

(이동도서관)

연번	미납자	미납물건명	권수	회수여부	비고
18	안 소 *	삼국지. 1-10	1	회수	
19	오 주 *	(베비로즈의)요리비책	1	"	
20	이 경 *	적경	1	"	
21	이 계 *	섭리	2	"	
		전파는 우리집 파출부. 1			
22	이 하 *	너는 나를 유혹하는 악마. 1	2	"	
		짜사랑하는 그놈과의 얼떨떨한 결혼식. 2			
23	임 나 *	곤충 세계에서 살아남기. 1	1	"	
24	전 승 *	너는 나를 유혹하는 악마	1	"	
25	전 해 *	(천연)식초 건강법	1	"	
26	최 광 *	어린엄마. 1	1	"	
27	최 윤 *	(우비소년과 함께하는)재미있는 우리법 이야기	1	"	
28	한 나 *	키 작은 나무	1	"	
29	현 도 *	고양이는 어디 숨었지?	1	"	
계	29명		36책		