

2007회계년도 일반 및 특별회계 세입세출결산 승인의 건

의안번호	1267
------	------

제출년월일 : 2008. 6. .

제 출 자 : 제 천 시 장

1. 큰 거

- ☐ 지방자치법 제134조 (결산)
- ☐ 지방자치법시행령 제83조 (감사위원의 선임)
- ☐ 지방자치법시행령 제84조 (결산검사 사항)
- ☐ 지방재정법시행령 제59조 (세입·세출결산서 등의 제출)
- ☐ 제천시재무회계규칙 제30조 (결산서의 작성)

2. 결산내용 요약 (일반회계 및 특별회계 포함)

- ☐ 예산현액 : 507,941,710,370원

구 분	금 액 (원)	비 율 (%)	비 고
수 납 액	522,886,979,373	103	
지 출 액	365,455,973,380	72	

- ☐ 이 월 : 157,431,005,993원

구 분	이 월 액 (원)	비 고
계	157,431,005,993	
명 시 이 월	65,441,027,680	자금없는 이월액 제외 (414,000,000원)
사 고 이 월	13,035,710,380	
계 속 비 이 월	17,676,117,980	
보조금사용잔액	1,247,469,910	
순세계잉여금	60,030,680,043	

3. 결산내용

지방자치법 제134조 및 동법시행령 제83조, 제84조 및 지방재정법 제51조의 규정에 의하여 작성된 결산서에 의거 결산검사위원의 검사를 득한 2007년도 세입·세출결산 내용은

☐ 2007년도 일반회계 및 특별회계 세입예산은

예산액 424,381,519,000원에

예산성립후 증감액 83,560,191,370원을 포함하여

예산현액은 507,941,710,370원이며

☐ 이중 수납액은

522,886,979,373원으로써 예산현액대비 103%를 수납하였습니다.

내역을 살펴보면,

구 분	수 납 액 (원)	비 고
계	522,886,979,373	
지 방 세 수 입	49,379,785,370	
세 외 수 입	105,349,013,140	
지 방 교 부 세	166,420,436,000	
조정교부금 및 재정보증금	12,614,196,000	
보 조 금	100,170,345,400	
공 기 업 특 별 회 계	66,770,772,158	
기 타 특 별 회 계	22,182,431,305	

으로 구성되었습니다.

□ 2007년도 일반회계 및 특별회계 세출예산은

예산현액 507,941,710,370원에서

지출이 365,455,973,380원으로 예산현액대비 72%이며

그 지출액을 내역별로 살펴보면,

구분		지출액(원)	비고
합 계		365,455,973,380	
일반회계	소 계	319,941,683,670	
	일반 행정 비	60,793,103,420	
	사회 개발 비	146,735,676,490	
	경제 개발 비	109,759,114,720	
	민방 위 비	365,266,980	
	지원및기타경비	2,288,522,060	
특별회계	소 계	45,514,289,710	
	공기업 특별회계	43,280,500,970	
	상 수 도	15,235,032,270	
	하 수 도	28,045,468,700	
	기 타 특별회계	2,233,788,740	
	주 택 사 업	33,779,180	
	의 료 급 여 기 금	245,993,180	
	저소득주민생활안정기금	55,000,000	
	주민소득지원사업	119,404,600	
	농공지구조성사업	292,855,440	
	문화마을특별회계	78,010,350	
	신월구획정리사업	10,114,080	
	도 시 교 통 사 업	1,395,135,370	
	기반조성특별회계	3,496,540	

으로 구성되었습니다.

□ 잉여금은

세입예산 결산액(실수납액) 대 세출예산액(실지출액)을 공제한 차인금액은 157,431,005,993원이며, 이 금액은 익년도(2007년)로 이월되었고,

내용별로는 다음과 같습니다.

구 분	잉 여 금 내 역	금 액 (원)	비 고
계		157,431,005,993	
명시이월비	참살기 좋은 마을 가꾸기 사업비 등 (310건)	65,441,027,680	
사고이월비	한국전통호텔건립타당성조사 및기본계획용역 등 (73건)	13,035,710,380	
계속비이월	자원관리센터조성 공사 등 (2건)	17,676,117,980	
보조금집행잔액	우수지역혁신협의회인센티브사업 외	1,247,469,910	
순세계잉여금		60,030,680,043	

□ 예비비는

강풍피해 재난지원금 외 19건에 대하여

2,870,327,000원이 결정되었으며 사용현황은 다음과 같습니다.

구 분	금 액 (원)	비 고
지출결정액	2,870,327,000	
지출액	1,525,400,970	
이월액	1,274,772,000	
집행잔액	70,154,030	

□ 기금현황은

11개 기금을 설치하여 8,161,760,535원을 관리하고 있으며,
내역별로 살펴보면 다음과 같습니다.

구 분	금 액 (원)	비 고
계	8,161,760,535	
청 소 년 자 립 지 원 기 금	666,153,833	
저소득주민자녀장학기금	375,491,862	
노 인 복 지 기 금	881,234,305	
제 천 시 여 성 발 전 기 금	454,836,946	
재 난 관 리 기 금	1,327,255,358	
농촌전문인력육성기금	536,233,702	
제 천 시 식 품 진 흥 기 금	130,886,857	
폐기물처리시설주변영향지역주민지원기금	3,007,715,359	
문 화 예 술 진 흥 기 금	159,016,291	
기 초 생 활 보 장 기 금	122,936,022	
농 업 발 전 기 금	500,000,000	

□ 공유재산 현황은

2007년도말 현재액은 470,608,030,816원이며 용도별로 살펴
보면 다음과 같습니다.

구 분		금 액 (원)	비 고
합 계		470,608,030,816	
행정 재산	계	358,784,976,130	
	공공용재산	69,945,895,000	
	공용재산	275,090,748,759	
	기업용재산	13,748,332,371	
보존재산		2,944,694,765	
잡종재산		108,878,359,921	

☐ 물품 현황은

2007년도말 현재액은 3,251,351,130원이며 다음과 같습니다.

품 명	수 량	금 액 (원)	비 고
구급차 외	481	3,251,351,130	

☐ 다음은 2007년도 일반회계 및 특별회계 세입세출결산검사 지적 (건의) 사항에 대한 조치결과입니다.

『2007회계년도 세입세출결산검사』
지적사항 및 조치결과보고서

<input type="checkbox"/> 지적사항	23 건
○ 일반회계	22 건
○ 특별회계	1 건

※ 결산검사 의견서 내역 : 다음에 붙임

2007회계 결산검사 의견목록

연번	의견요약	소관부서
1	댐주변지역 지원사업 집행의 다각적 개선방안 마련	미래경영본부 (도로하천팀)
2	공사 설계변경요인의 철저한 사전검토를 통한 예산절감	미래경영본부 (도로하천팀)
3	축제 개선방안, 보조금정산, 촬영장 운영 활성화 검토	축제영상팀
4	문화재 특별관리대책 수립	관광팀
5	블라드 설치규정 준수, 건설공사 품질시험계획 수립 등	도로하천팀
6	가로보안등 점검 보수 및 도로변 통합주 설치 등	도시관리팀
7-1	농외소득 제고방안 수립	농업정책팀
7-2	보조사업 정산 철저	농축유통팀
8	공사발주시 부지 무단점유 지양, 유희토지 조립사업 개선 등	산림관리팀
9	아세아시멘트 산업폐기물 소각 주민민원 특별대책 수립	환경보호팀 생활환경팀
10	각종 민간단체 보조금 정산시 관련법령준수 지도감독 철저	행정부지본부 (기획예산팀)
11	사회단체의 송년의 밤 행사 개최시 소외계층 배려	행정부지본부 (자치운영팀)
12	자매결연, 방재시스템, 각종 주관행사의 회계집행 개선	자치운영팀
13	시상금과 상사업비의 포상 지급액 상향 조정 검토	기획예산팀
14	축제홍보 예산의 건전재정 집행을 위한 조정 검토	혁신홍보팀
15	댐지원사업비 및 시루미 재해위험지구정비공사 회계처리 철저	재난관리팀
16	보조금 집행잔액 반납 및 댐지원사업비 정산 개선 필요	경로재활팀
17	전국산악마라톤대회 등 보조금 정산 철저	문화체육팀
18	월간지 구입예산 절감 추진	의회사무국
19	농기계대여은행 활성화 조치 검토	기술개발팀
20	과수생력화사업 활성화 및 사업보조금 정산 철저 외	기술보급팀
21	청풍명월국제하키장의 종합적 관리운영계획 수립 필요	문화체육시설관리소
22	유수율 제고방안 강구 및 공사 환경보존비 목적외지출 지양	수도사업소
23-1	민간위탁금 회계질서 확립	시립도서관
23-2	청소년문화회관 건립 검토	여성유소년팀

2007회계 결산검사 지적(건의)사항 처리결과

연번	1	부서명	미래경영본부 (도로하천팀)	회계별	일반회계
----	---	-----	-------------------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ ‘담주변지역 지원사업’ 집행의 다각적 개선방안 마련

- ▶ 수자원공사에서는 일정 규모 이상의 사업추진으로 사업효과를 증대시킬 것을 권장하고 있으나, 현재 분산식 투자를 하고 있는 실정이므로 앞으로는 사업건수를 1~2개 사업으로 통합 추진해 시너지효과를 거양하고, 장기적인 안목에서는 해당지역의 수익사업을 발굴하든지 심층적 용역결과에 따라 수몰지역에 우선적으로 연차 지원을 하는 것이 바람직함.
- ▶ 또한 앞으로는 가급적 제천시 사업예산에 편성하여 대단위 현안사업 추진을 위한 일부재원으로 지원하되, 담주변지역 지원 대상에 한해 지원하는 방안도 심도있게 검토하시기 바람.
- ▶ 그리고 효율적인 투자 및 사업효과 극대화를 위해 일부 사업 비만 읍·면·동에 배정 추진하고, 가급적 본청에서 사업을 발굴해서 일괄 처리하는 방안을 적극 검토해 주시기 바람.

□ 조치결과

○ 사업투자의 효과를 높이기 위해 집약적 투자를 계획하고, 특히 수익적 사업을 발굴하여 주민소득과 연계되는 사업을 추진 하겠음.

또한 일부 사업비만 읍면동에 배정하고 대단위 현안사업을 집중적으로 발굴하고 사업도 가급적 본청에서 일괄 추진하는 방안을 적극 검토하겠음

연번	2	부서명	미래경영본부 (도로하천팀)	회계별	일반회계
----	---	-----	-------------------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 공사 설계변경요인의 철저한 사전검토를 통한 예산절감 추진
 - ▶ 제천시 산하 14개팀과 각 사업소에서 '05~'07년 10월까지 1억원 이상 설계변경한 사업을 보면 124건에 공사비 증액이 73억원으로써 현장여건에 의한 설계변경이 주를 이루고 있는 바, 앞으로는 사전원가계산 심사를 철저히 하고 설계에 앞서 현장에 대한 세심한 조사와 제반사항 검토를 선행해 사업예산을 절감해 나가시고 이를 시민복지 증진예산 등 필요한 분야에 활용하는 것이 바람직함.

□ 조치결과

- 공사발주를 위해 현지 조사측량 및 실시설계시 현장에 대한 세심한 조사를 거쳐 설계를 추진하고 있으나, 교량 등 지하구조물 터파기 계획선은 추정 암반선으로 설계됨으로써 실제 터파기 실시이후 설계와 차이가 있어 실제대로 설계변경하는 상황이며 또한 일부조사시 누락 등의 원인으로 설계변경을 하는 사례가 있는 바, 향후에는 추정 암반선을 제외한 다른 사유로 누락되는 사례가 발생 하지 않도록 측량 및 실시설계시 현장 조사에 보다 철저를 기하겠으며, 원가계산 검토에 완벽을 기해 설계변경으로 인한 예산낭비 우려를 해소토록 하겠음.

연번	3	부서명	축제영상팀	회계별	일반회계
----	---	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 제천국제음악영화제가 앞으로 성공하기 위해서는 프로그램 선정과 자원봉사자의 활약이 무엇보다 중요하고, 우리만의 문화적 전통과 특성을 살리는 정체성 확보 노력이 필요.
- 축제는 차별화된 전략과 주민들의 동참, 환희와 신명 그 자체 여야 하고, 뛰어난 전략과 경영능력이 뒷받침이 되어야 성공할 수 있으며, 지역의 문화적, 인적자원을 효율적으로 활용할 수 있는 지혜와 전문적인 문화 기획자, 뛰어난 예술경영자의 참여가 필수적인데 우리시는 아직 미흡한 점이 있으니 이를 보완해 주시기 바람.
- 시군대표 문화예술행사지원(창의112주년 의병제행사)은 행사 집행잔액이 1,663,000원으로 전년도 사업시행 후 12월말까지 정산을 완료하였으나, 집행 잔액은 최소한 2월말까지는 반납 되어야 함에도 불구하고, '08. 4. 30일 반납되어 '07년결산에 반영이 되지 않은 것은 시정조치 하시기 바람.
- KBS왕건촬영장, SBS일지매오픈세트장, SBS신기전오픈세트장, 드라마촬영장 등의 운영에 관해서는 관광활성화와 주민소득 증대를 위하여 각 방송사와 공동으로 조성했으나 당초 목적과 기능을 다하지 못하고 있는 실정인바, 촬영장 리모델링은 우리 시에서 많은 예산이 수반되므로 촬영장 무상 단독 사용권은 배제하고, 사용료 및 운영에 관한 사항을 조례로 제정하여 시설물의 효율적인 관리와 세외수입을 확충하는 방안을 적극 모색해야 함.
- 예를 들면 SBS산채촬영장 사용료 징수현황을 보면 '07년도 2회에 6,000,000원을(MBC주몽촬영)받은 바 있음.

□ 조치결과(계획)

- 제천국제음악영화제 프로그램 선정 및 자원봉사자 활동에 있어 우리시만의 문화적 전통과 특성을 살릴 수 있는 음악영화제가 될 수 있도록 적극 노력하겠음.
- 사계절 축제를 개최함에 있어 문화예술 분야의 지역 전문가 및 참여자의 조언 등을 적극 반영하여 차별화된 축제가 되도록 노력하겠음.
- 시군대표 문화예술행사지원(창의112주년 의병제행사)행사 후 집행잔액 1,663,3000원을 지연하여 '08년 4월 30일 반납하였으며 추후 행사 집행잔액 발생시에는 정산 즉시 반납 받도록 하겠음.
- SBS일지매 오픈세트장, 영화 신기전 오픈세트장 등 촬영장 운영은 영화와 드라마 유치로 지역관광 활성화 및 주민소득 증대에 기여하고 있습니다. 금번 일지매 제작에 따른 촬영장 무상단독사용권은 SBS드라마 일지매 촬영이 끝나는 금년 7월 말까지 한시적인 것으로 이후에는 사용료를 받고 촬영장을 대여할 예정임. 앞으로 촬영장의 효율적인 관리와 세외수입 확충을 위하여 사용료 및 운영에 관한 조례 제정도 적극 검토하겠음.

연번	4	부서명	관광팀	회계별	일반회계
----	---	-----	-----	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 우리시는 국가지정문화재가 10점, 지방지정문화재가 37점, 등록문화재는 3점으로 지정문화재는 50점이고 비지정문화재는 약 600점인 것으로 알고 있는데, 지정문화재는 엄격하게 관리하고 있는 반면, 비지정문화재 관리는 도난방지 시설이나 관리인

없이 허술하게 방치되고 있어 도난이나 도굴의 표적이 되고 있으니 특별한 관리대책을 수립하시기 바랍니다.

- 문화재 중에서 목조문화재의 기존 분말소화기는 불을 끈 뒤에도 분말이 그대로 나무에 달라붙어 제거가 불가능해 목조문화재에 2차 피해를 주고 있으므로 수소화염화불화탄소 성분의 청정소화기로 바꿔야 하며 친환경적인 소화기 성분은 물론로 씻으면 깨끗해져 목조문화재를 훼손하지 않음

□ 조치결과

- 비지정문화재 600점에 대하여는 제천시 향토 문화유적 보호 조례에 따른 향토문화유적으로 지정하여 지정문화재 기초자료 및 우리시 문화유산으로 보존에 적극 노력하겠음.
- 승례문 화재 사건으로 관내 문화재에 대한 소화기 점검을 실시하고 우선적으로 가격이 저렴한 분말소화기를 배치하였음. 청정소화기는 대당 가격이 300,000원으로 분말소화기의 10배 정도로 매우 고가임. 우선적으로 목조문화재를 대상으로 국도비 문화재 보존관리사업비 잔액을 활용해 금년내 배치함으로써 화재로 인한 목조문화재 훼손을 최소화 시키겠음.

연번	5	부서명	도로하천팀	회계별	일반회계
----	---	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 불라드 설치규정 준수

▶ 『교통약자 이동편의 증진법』에 의해서 보행자 안전을 위해

볼라드를 설치하게 되어있는데, 우리시는 규정에 어긋나게 설치된 곳이 일부 있으며, 색은 밝은색의 반사도료를 사용하고, 높이는 0~100cm, 지름은 10~20cm, 말뚝의 간격은 1.5m 내외로, 재질은 충격을 흡수할 수 있는 것, 자동차 진입억제용 말뚝의 0.3m 전면에는 시각장애인이 충돌의 우려가 없게 설치 되어야 하므로 앞으로 교체추진시에는 관련 규정대로 설치 바람.

○ 건설공사 품질시험계획 수립

- ▶ 건설공사의 품질시험계획을 『건설기술관리법』 제24조제2항에서 건설업자 및 주택건설등록업은 건설공사의 품질 확보를 위하여 품질 및 공정관리 등 건설공사의 품질보증계획 또는 시험시설 및 인력 등 건설공사의 품질시험계획을 수립하고 이에 따라 품질시험 및 검사를 실시하여야 하는데 전혀 실시하고 있지 않음.
- ▶ 같은법 시행령 제41조제2항제2호에 의하면 연면적 660제곱미터 이상인 건축물의 건축공사에 해당하는 건설공사에 대하여는 같은법 시행규칙 제15조의2 별표9에 정하는 품질시험계획을 수립하여야 한다고 규정되어 있으므로 앞으로는 규정대로 이행 하시기 바람.

○ 어린이보호구역 교통안전방안 마련

- ▶ 학교주변 어린이보호구역 교통안전 개선방안은 과속방지턱을 2~3m 일정 간격으로 설치하여 과속을 방지하고, 또한 고속도로 톨게이트 진입시 설치되어 있는 바닥의 홈이나 미끄럼 방지시설을 설치하여 운전자에게 주의를 환기시키고, 보·차도 분리대를 설치하여 초등학생들의 무단횡단을 방지하여 위험을 사전에 예방을 해야 하고, 스쿨존 내에 고정식 경광등 및 무인 카메라를 설치, 횡단보도 주위를 일반포장방법과 반포장방법과 다른 색깔을 사용하고, 야간 가로등의 형태나 색깔을 달리하여 운전자의 주의를 환기할 필요가 있으므로 이를 검토하시기 바람.

□ 조치결과

○ 블라드 설치규정 준수

- ▶ 2006. 01. 28일부터 『교통약자의 이동편의 증진법 시행규칙』 별표2 보행시설물의구조·시설기준에관한세부기준에 의하여 블라드를 설치하여야 하나 관련규정에 대하여 숙지되어 있지 않아 철저히 지켜지지 않고 있으므로
- ▶ 신규사업 시행시에 제반규정을 준수하여 설치될 수 있도록 철저를 기하겠으며, 법개정 이전에 기 설치되어 있는 블라드에 대해서는 장애인편의시설 정비공사, 불량도로 정비공사, 도로 부속물 정비공사 등에 반영하여 지속적으로 정비해 나가도록 하겠음.

○ 건설공사 품질시험계획 수립

- ▶ 각종 건설공사의 품질관리를 통한 건실시공을 유도하기 위해 건설기술관리법 제24조 및 동법시행령 제41조의 규정에 의거 법이 정하는 바에 의하여 건설업자 또는 주택건설등록업자가 품질관리계획 또는 품질시험계획을 수립하여야 하나
- ▶ 관련법에 대한 인식 부족 등으로 인하여 이를 이행하지 않으므로 제천시 산하 전부서에 품질관리계획 또는 품질시험계획을 철저하게 이행토록 공문을 발송(2008.04.14)하였으며, 향후 건설공사 관련 직무교육시에 관련공무원들이 관련법을 숙지하도록 하여 앞으로는 이러한 사례가 발생하지 않도록 하겠음.

○ 어린이보호구역 교통안전방안 마련

- ▶ 2007. 07월 어린이 보호구역 시설투자 적정화방안 추진계획시 효과적인 것으로 제시되었던 보도설치, 보·차도분리웬스, 고원식 횡단보도, 과속방지턱, 미끄럼 방지시설에 대하여는 설치를 확대코자 하며,

- ▶ 바닥 홈에 대하여는 소음문제 발생의 우려가 있으므로 주거 지역은 설치를 지양하고 외곽지역에 대하여 설치를 검토하겠 으며, 기타 사항에 대하여는 관련기관인 경찰서 및 도로교통 안전관리공단과 협의 추진하겠음.

연번	6	부서명	도시관리팀	회계별	일반회계
----	---	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 가로보안등 안전점검은 재해예방 및 시설물의 점검정비 등을 실시하여 가로보안등에 대한 전기재해 및 안전사고로부터 시민들의 안전 확보 및 시설물 유지관리에 만전을 기하고자 운영되고 있는데, 유지보수 계약업체를 통하여 점검과 보수를 동시에 하는 것이 효율적이고, 예산도 절약되므로 앞으로는 병행해서 실시하는 것이 바람직함.
- 표지판+가로등+신호등을 한곳에 통합 설치하는 것이 바람직 한데 우리시는 현재 도로상에는 교통안전표지, 노선안내 및 이정표지, 가로등, 신호등 등이 대부분 교차로, 횡단보도 주변 또는 보행공간상에 산발적으로 설치되어 있어 도로 공간의 이용 효율이 떨어지고 보행자의 통행에도 불편을 초래하고 있는 실정 으로, 개별 시설물 통합설치로 보행 공간 확보 및 운전자의 시야확보 등 예산절감에 큰 효과가 있으니 통합주 설치를 적극 검토하시기 바람.
- LED가 기존 조명 대비 최고 90%에 이르는 월등한 에너지 절감 효과를 기반으로 에너지 저소비형 사회구현을 위한 중요한 정책 수단으로 부각되고 있으므로 우리시의 각종 보안등, 가로등, 신호

등, 간판의 등까지 점진적으로 교체하시기 바라며, 또한 이산화탄소 배출 저감으로 지구 온난화의 효과적 대응 수단이 될 수 있다고 하겠음.

□ 조치결과

- 현재 가로등의 안전점검은 유지관리 보수업체에서 실시하도록 하여 문제점이 발생한 지역은 신속히 보수 조치하고 있음
- 추후 신설되는 가로등의 경우 도시경관 개선차원에서 교차로 부근의 신호등주를 이용하여 설치토록 할 예정임.
- 현재 LED의 경우 조명의 특성(직진성)상 가로등으로 설치하기에는 조도 확산이 안되어 어려운 실정이며 대체 방안으로 C.D.M(고효율 세라믹 메탈)램프로 교체하여 에너지 절감 및 지구 온난화에 대응하고자 함.

연번	7 - 1	부서명	농업정책팀	회계별	일반회계
----	-------	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- '07년 농업인의 날 행사를 하면서 행사에 소요되는 물품을 의지업체에서 5,418,181원을 구입한 사례는 지역경제 활성화를 위해 지양할 사항임.
- 농촌이 도시에 식량만을 공급해서 살 수 있는 시대는 지났고 식량자원을 뛰어넘는 부가가치를 창출할 수 있는 농촌 어메니티 자원의 활용만이 미래의 농촌소득을 올릴 수 있음

- 농가의 소득률은 '06년도 미국이 88.9%, 일본이 85.7%인데 비해 우리나라는 58.4%에 머물고 있는 현실로 하루빨리 세계적 흐름과 국민의 라이프 스타일의 변화에 맞추어 농외 소득률을 제고할 수 있는 사업을 적극 발굴하시기 바랍니다.
- 농업인들의 해외연수 현황을 보면 농업연수자, 여성농업 경영인 농업경영인 연수자 중 2회 이상 중복연수를 다녀온 사람이 18명인데, 앞으로 골고루 기회가 주어지도록 개선하시기 바라며 앞으로 조례를 제정해서 실질적인 연수목적을 달성할 수 있는 방안을 검토하시기 바랍니다.

□ 조치결과

- 농업인의 날 행사시에 필요한 행사소요 물품은 향후 관내업체에서 구입토록 하겠음.
- 농외소득 증대를 위한 관광자원 활용 및 체험프로그램 개발과 전문교육, 선진지 견학을 통한 농촌 마을의 리더육성 등 도시민의 욕구에 부응하는 수요 위주의 개발로 농외소득증대 방안을 강구하도록 하겠음.
- 농촌사랑 주관기관인 농협과 긴밀히 협의, 자매결연을 지속적으로 추진함과 동시에 농업과 관광을 접목하는 기반구축으로 체험에서 판매까지 이어지는 도농교류 활성화 방안을 강구하겠음
- 또한 자매결연 마을에 대하여 농가 홈페이지를 통해 우리 농산물 소비촉진 향상을 위한 네트워크 구축으로 도시민에게 신선 농산물 이용 및 체험기회를 제공하고 농촌의 이미지를 살린 전통지식 및 생활풍습을 발굴 전승하고 자연과 조화로운 농촌 어메니티 조성으로 농가소득에 주력하겠음

연번	7 - 2	부서명	농축유통팀	회계별	일반회계
----	-------	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 보조사업 정산 철저

- ▶ 2007년도 세출예산 결산검사 지적 요구자료인 보조사업 시공업자의 매출처별 세금계산서 합계표 제출과 관련하여 소관 보조사업자에 대하여 시공업체별로 세무서 신고 자료를 제출토록 요청하였던 바, 한남냉동산업 등 일부업체에서 회사정보 유출을 사유로 제출을 거부함에 따라 확인치 못하였음.
- ▶ 2008년 이후 보조사업에 대하여는 정산과정에서 철저한 검증을 실시함은 물론, 세금 탈세가 의심되는 업체에 대하여는 가급적 세무서 매출액 신고여부에 대하여도 확인토록 함으로써 보조금 집행의 투명성 제고에 만전을 기하시기 바람.

□ 조치결과

- 2008년 이후 보조사업에 대하여는 정산과정에서 철저한 검증을 실시하여 보조금 집행의 투명성 제고에 만전을 기하도록 하겠음.

연번	8	부서명	산림관리팀	회계별	일반회계
----	---	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 공사발주시 부지 무단점유 지양

- ▶ 용두산 산림욕장내의 송학면 도화리 산167-2번지와 산 167-5번지 9,868평방미터는 처음 공사할 때 매입을 해서 사업을 추진

해야 하는데 무단 점유해서 사용한 바, 앞으로는 이런 사례가 없도록 시정하시기 바랍니다.

○ 유희토지 조립사업 개선

- ▶ 유희 토지 조립사업은 관내에 전문적인 묘목 생산업체가 없어 대부분 외지에서 구입하고 있는 실정인데 앞으로는 지역경기 활성화를 위해 적극적인 사업계획 홍보로 원활한 관내 묘목수급이 되도록 추진하시기 바라며, 운반비, 부직포 구입비, 식재비 등 추가적인 경비가 발생하지 않도록 도청과 긴밀한 협조속에 도비로 충당토록 노력하시고,
- ▶ 보조사업 대상자 결정시 읍·면·동 담당자를 통한 사전 정산 방법을 교육하여 대상자를 신청할 때는 꼭 사업 실행자만 보조사업자로 결정해야 하며, 포기자는 향후 보조사업 신청에서 제외하는 것이 바람직함.

□ 조치결과

- 용두산 산림욕장내 국유재산에 대해서는 매매계약을 체결하여 (회계팀-2176/2008. 2. 25) 2008년 2월 28일 국유재산 매매계약서 등기를 완료하였음. 공사 추진시 철저한 사전 준비로 향후 무단 점유하는 사례가 없도록 하겠음.
- ▶ 매매가격 : 44,404천원(산림관리팀-1953/2008. 2. 26)
- 향후 유희토지 조립사업 실행시 관내 조경업체 묘목확보 및 현실적인 단가로 공급이 이루어질 수 있도록 사전 홍보토록 하겠으며 또한 도청과 협의로 유희토지 보조조립 사업비 확보에 노력하겠음. 유희토지 보조조립 사업 시행방법 개선(읍면동 사업비 재배정) 또는 직영시행시 읍면동담당자 교육실시와 보조사업자 결정시 신중을 기하여 꼭 필요한 사업자만 사업 실행할 수 있도록 하겠으며, 특별한 사유없는 사업 포기자는 향후 보조사업 대상자에서 제외토록 하겠음.

연번	9	부서명	환경보호팀 생활환경팀	회계별	일반회계
----	---	-----	----------------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 아세아시멘트 산업폐기물 소각 주민민원 특별대책 수립

- ▶ 아세아시멘트 산업폐기물 소각에 따른 주민민원으로 계절별로 대기, 토양오염, 주민건강에 특별한 대책을 펴주시기 바람.

□ 조치결과

○ 대기분야

- ▶ 대기배출시설(소성로 4기) 및 비산먼지억제 조치 이행
: 충청북도 환경과와 협의, 정기점검 및 수시점검 강화
- ▶ 대기오염도 수시측정 요청(보건환경연구원, 원주지방환경청) 하여 민원 사전예방
- ▶ 시멘트소성로 중금속 배출허용기준(산업폐기물 지정) 강화 (환경부)

○ 토양오염도

- ▶ 아세아시멘트(주) 주변지역 토양오염실태조사 강화
 - 현행 : 1개 지점
 - 확대 : 4개 지점

○ 주민 건강에 대한 대책

- ▶ 시멘트 공장 주변지역 주민건강조사결과 발표(환경부)에 따라 인접 영월, 단양군 등과 연계하여 대책 수립
- ▶ 향후 정부의 「시멘트 소성로 관리개선 종합계획」에 따라 유관기관(충청북도, 원주지방환경청)과 유기적인 협조체계를 구축하여 종합적인 대책마련(예 : 기업, 주민, 지역협의회 운영)

연번	10	부서명	행정복지본부 (기획예산팀)	회계별	일반회계
----	----	-----	-------------------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 각종 민간 사회단체보조금 정산시 관련법령에 의거 지도감독 철저
 - ▶ 보조금을 받는 각종 사회단체의 사무장 및 간사 인건비, 4대 보험, 업무추진을 위한 출장비 등은 시차원의 객관적이고 합리적인 지급기준을 수립한 후 집행되어야 함.
 - ▶ 화환, 찬조금, 병문안, 회원접대비, 적십자회비, 접대용 담배 구입, 야유회 자리사용료 등은 시 보조금으로 집행하기보다는 자체부담으로 집행토록 행정지도해 나가시기 바람.
 - ▶ 민간이전 보조사업은 법인카드사용을 원칙으로 함으로써, 사용 금액의 0.5%가 기금으로 적립될 수 있도록 수입 증대노력을 기해주시고, 집행내역을 시청 홈페이지에 공개 의무화하여 시민들의 정보공유를 통한 시정참여 활성화를 유도함이 필요함. 또한 인건비, 식비, 선심성 경비는 앞으로 과감히 줄여 나가 시고 보조사업건은 재원일부의 자부담 원칙이 정착되도록 노력하시기 바람.

□ 조치결과

- 사회단체보조금에 대해서는 제천시 사회단체보조금 심의위원회에서 결정된 바에 따라 2007년부터 전면 신용카드 사용을 도입 하였으며,
- 2008년도 사회단체보조금 심의시에는 단체별 2007년도 정산 내역을 첨부하여 인건비, 식비를 감액하는 등 2008년도 심의에 반영하였음.

- 또한 2007. 7. 12일 충북참여자치시민연대의 기자회견에서 제기한 문제점에 대해 이미 개선방침에 반영하였고, 일부는 점진적으로 개선하는 것으로 2008년도 사회단체보조금부터 적용·시행하고 있음.
- 다만, 정산내역 중 지적된 내용에 대해서는 해당 전 부서에 정산내역을 재검토하도록 함과 동시에, 향후 사회단체보조금에서 이러한 내용이 집행되지 않도록 정산 및 관리감독을 철저히 하도록 공문으로 촉구하였음.

연번	11	부서명	행정복지본부 (자치운영팀)	회계별	일반회계
----	----	-----	-------------------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 사회단체의 '송년의 밤 행사' 개최시 소외계층 배려
 - ▶ 모든 사회단체에서 개최하는 연말 송년의 밤 행사는 소외계층을 배려한 송년음악회가 되도록 하는 것이 바람직함.
 - 앞으로는 지체·시각장애인, 소년소녀가장 등 소외계층을 주변으로 초청해서 행사개최 의미를 더욱 높여주시기 바람.

□ 조치결과

- 각급 사회단체에서 주관하는 연말 송년음악회 등 송년의 밤 행사시 사회단체회원 이외에 장애인, 소년소녀가장 등을 초청하여 소외계층과 행사를 개최할 수 있도록 관련단체 및 부서 등에 협조요청하는 등 더불어 함께 하는 사회가 될 수 있도록 노력하겠음.

연번	12	부서명	자치운영팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 자매결연행사, 방재시스템, 각종 주관행사의 회계집행 개선

- ▶ 국·내외 자매결연 등 행사추진비는 자치단체의 건전하고 효율적인 재정운영을 위하여 지방재정법시행령 제144조의 규정에 의거 예산집행의 기본원칙과 기준을 정한 것에 따라 집행하여야 하나 물품구매시 신용카드 사용원칙을 제대로 이행하지 않았으며,
특히 건당 50만원 이상의 회의비 식대를 지출할 경우 상대방의 소속과 주소, 성명을 증빙서류에 반드시 기재하여야 하나 미흡하게 처리했으니 앞으로 이를 시정하시기 바람.
- ▶ 본청과 각 사업소의 재난상황을 컴퓨터로 관리하는 종합상황실은 24시간 상시 운영을 해야 하고, 특히 기계실과 전기실은 24시간 인력을 배치하는 것이 필요하고, 문서고나 전산실, 통신실은 고가장비와 중요문서를 보관하고 있어 산소를 없애서 불을 끄는 할론가스 소화설비를 비치하는 것이 요구됨.
- ▶ 한국자유총연맹 주관행사에서 해당 지부장이 심사위원수당을 지급받은 것은 부당하고 지불방법도 본인들에게 계좌이체로 지급함이 필요함. 또한 사업평가회의에 따른 식대지출은 법인카드를 사용할 것.

□ 조치결과

- 국·내외 자매결연 등 행사추진비 물품구매시 신용카드 사용원칙에 따라 집행하고, 특히 건당 50만원 이상의 회의비 식대지출시 상대방의 소속, 주소, 성명을 반드시 첨부시키고 예산집행기준에 따라 집행하여 차후 유사한 사례가 없도록 하겠음.

- 현재 기계실과 전기실은 야간·휴일에 무인경비시스템으로 보안 감시 및 비상연락체계를 유지하고 있으며 전산실·통신실은 팩케이지 방식의 할로젠 화합물과 CO2 소화설비를 설치했고 문서고는 소화기를 비치해 놓은 상태로, 기계실·전기실의 24시간 인력배치 및 문서고의 소화설비는 향후 면밀한 검토를 통하여 필요시 인력배치, 예산반영 등 제반사항을 조치토록 노력하겠음.
- 한국자유총연맹 행사보조금 집행시 반드시 신용카드 사용을 원칙으로 하는 등 집행기준에 맞게 처리하도록 지도감독에 철저를 기해 차후 유사한 사례가 발생하지 않도록 하겠음.

연번	13	부서명	기획예산팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 시상금과 상사업비의 포상 지급액 상향 조정 검토

- ▶ 부서별로 업무추진 우수기관 수상에 따른 시상금과 상사업비, 기타 표창 등은 해마다 각 부서별 소관업무에 대해 국·도정 시책평가로 기관표창을 수상하고 있는 바, '07년 현재까지 교부받은 시상금을 살펴보면 일부는 직원들의 국외여행 등에, 일부는 세입으로 편성하여 일반 재원으로 활용하고 있는 실정임.
- ▶ 앞으로는 수상부서간 형평성을 고려하고 직원들의 사기진작 차원에서 시상금의 일정부분을 포상금 등으로 사용하는 방향과 금액 또한 상향조정하는 것을 검토하시기 바람.

□ 조치결과

○ 부서별 업무추진 우수기관 표창에 따른 내부기준 수립, 2008년부터 시행중임

- ▶ 추진배경 : 기관표창 수상부서간 형평과 분발, 노력할 수 있는 여건 조성
- ▶ 대상분야 : 시상금(시책보전금, 특별교부세), 상사업비, 기타표창
- ▶ 지원기준(부서단위 또는 직원개인 직접 인센티브)
 - 포 상 금 : 시상금액의 10%(상사업비금액의 1%),
7백만원한도 현금지급
 - 국외여비 : 시상금액의 30%(상사업비금액의 3%),
7백만원한도 해외연수비 지원
 - 기타경비 : 시상금 수령액의 20%, 부서에서 요청하는 경비
- ▶ 지원방법 : 부서에서 결정, 요청하는 방법에 의함
(단, 포상금과 국외여비는 한가지만 선택)

○ 인센티브 금액 상향조정에 대한 검토

- ▶ 본 시책은 기존 제도의 틀을 탈피하여 분야별 노력한 결과에 대해 직접 인센티브를 주는 시책으로 2008. 1. 1일부터 시행하고 있는 바, 향후 시행상의 장단점을 분석하여 필요시 인센티브의 상향을 검토하겠음.

연번	14	부서명	혁신홍보팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 축제홍보예산의 건전재정 집행을 위한 세부항목별 조정검토

- ▶ 제11회 청풍호반 벚꽃축제는 전체예산이 4천만원이 소요되는 행사로써 홍보비로 28,840,000원을 지출한 것과 관련해 타 시군과 우리시 홍보의 특수성을 단순비교 하기에는 무리가 있고 홍보의 중요성 등을 감안하여 공감하는 면이 있으나, 앞으로는 지출항목별 사업비 배분의 세심한 검토 등 우리시 지방재정 형평을 고려한 건전재정집행이 되도록 계속적 관심을 기울여 주시기 바람.

□ 조치결과

- 청풍호 벚꽃축제는 10여년이 경과되면서 이제는 대외인지도가 많이 향상되었다고 판단되므로 다음회부터는 재정형편을 고려해 기존의 홍보매체와 최소한의 비용으로 추진해 나가겠음.

연번	15	부서명	재난관리팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 청풍면에서 '07 댐주변지역 보조사업으로 지역 가정용 소화기 공급사업을 추진하면서 제출한 정산의 증빙서류가 불투명한바, 담당공무원은 세심한 지도와 감독을 하시기 바람.
- 구입방법도 조달청에서 일괄 구입하면 저렴하게 구입할 수 있으며 계약도 수의계약으로 처리를 하였는데 앞으로 투명하게 집행 하시기 바람.
- 시루미 재해위험지구 정비공사에 대한 현장점검결과 설계내역서에 계상된 현장사무실을 수산리 마을 창고를 임대하여 사용

하고 있는데, 이에 대한 전반적인 회계질서가 미흡함으로 향후 집행 투명성 제고를 위하여 적절한 회계처리 및 정산조치를 하시기 바람.

- 또한 1차분 준공 설계내역에 계상된 산업안전보건관리비의 사용내역은 미흡하므로 사용내역서 첨부와 최종 마무리 준공 전에 정산조치 하시고 사업장내에는 세륜시설을 상시 가동하여 비산먼지가 발생하지 않도록 현장관리에 철저를 기하시기 바람.
- 하천제방 자연석 쌓기는 약 1.3Km 구간 중 하류부까지 약 80m 구간이 미 반영되어 사업효과가 미흡함으로 추가시공을 통해 사업효과를 극대화될 수 있는 방안을 강구하시기 바람.

□ 조치결과

- 청풍면 '07 댐주변지역 보조사업 집행 및 구입방법 등에 대해 세심한 지도 감독을 하지 못한 점 대단히 죄송함. 앞으로는 보조사업 집행시 각종 증빙서류 구비 및 구입방법 등을 개선하여 추후 동일한 사례를 발생시키지 않도록 최선을 다하겠음.
- 현재 사업 진행중인 사업장으로 향후 설계변경시 위 지적사항에 대하여 설계반영 조치함은 물론 지출내역서 및 마을동의서 정구를 통하여 적법하게 지출될 수 있도록 조치하겠음.
- 세륜시설 상시가동을 위해 해당 도급회사에 공문발송 조치는 물론, 향후 이와 같은 사례가 재발하지 않도록 현장관리에 만전을 기하도록 하겠음.
- 미 반영된 하류부 80m 제방에 대하여는 마을주민의 의견수렴 결과를 토대로 금번 사업시행에 반영될 수 있도록 조치하겠음.

연번	16	부서명	경로재활팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 보조금 집행잔액 반납 철저 및 댐지원사업비 정산 및 집행 분야 개선 필요

- ▶ 독거노인 도우미파견사업은 반납금액이 2,494,000원으로 전년도 사업집행 후 12월말까지 정산을 완료하였으나, 집행잔액은 최소한 2월말까지는 반납되어야 함에도 '08. 5. 2일 반납되어 '07년 결산에 반영이 되지 않았는데 시정조치 하시기 바람.
- ▶ '07년 상반기 댐 지원사업은 보조금으로 사업을 집행하였는데 사업내용을 검토해 보면, 수산면의 13개 경로당 지원사업 정산 검사서를 검토한 결과 세금증빙서류가 불충분함으로 앞으로의 정산 증빙서류는 법정 증빙서류를 제출하도록 담당공무원은 세심한 감독과 지도를 하시기 바람.
- ▶ 특히 댐지원 사업비는 묶어서 주관부서에서 사업 매뉴얼을 개발해 장기적으로 지역의 수익이 창출되는 사업을 추진하시기 바람.

□ 조치결과

○ 보조금 집행잔액 반납

- ▶ 독거노인 도우미 파견사업의 반납금은 '08. 5. 2일 반납 처리하여 제1회 추가경정예산에 반영하였음. 추후에는 보조금 집행잔액반납을 정산 후 바로 시행하여 결산에 반영되도록 하겠음.
- ▶ '07년 상반기 댐 지원사업으로 경로당 건강기구를 구입하여 세금계산서를 보조사업자로부터 제출받았으나, 향후에는 보다 명확한 증빙서를 제출받도록 하겠음.

연번	17	부서명	문화체육팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 전국산악마라톤대회 등 보조금 정산 철저

- ▶ 금수산 전국산악마라톤대회와 관련하여 법인카드를 사용해야 함에도 법인카드를 사용하지 않은 사례가 많은 바, 향후 사회단체보조금의 투명한 집행 및 관리를 위해 보조금 집행시에는 지출결의서 지출일자와 금액, 통장의 출금 날자와 금액이 반드시 상호 일치하도록 관리하시기 바랍니다.
- ▶ 또한 증빙서류는 정규증빙서인 세금계산서, 신용카드 매출전표, 현금영수증을 첨부토록 하고 상품이나 상패는 지역업체에서 구입하여 지역경기 활성화에 동참하는 분위기를 조성하시고 정산 부실시에는 다음연도 보조금 교부시에 배제 및 감액될 수 있음을 안내하여 보조사업의 효율화를 꾀하시기 바랍니다.

□ 조치결과

- 향후 유사한 지적사항이 발생하지 않도록 사회단체보조금 집행시 사전교육과 정산검사에 철저를 기하겠습니다.

연번	18	부서명	의회사무국	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 월간지 구입예산 절감추진 (의회사무국)

현재 월간지 구독 현황을 보면 4종류(자치의정, 자치행정, 지방

자치, 주간의정정보)로써 현재 한달에 종류당 15권씩 구독하고 있으며 예산도 연간구독료가 총예산이 3,780,000원이 소요되는데 반해 의원들이 꼭 필요한 책(주간의정정보만 매주구입, 나머지는 매월 5부씩만 구입해서 공동구독)만 구입하면 연간 1,920,000원의 예산이 절약되므로 2009년부터는 구독부수를 조정해서 예산을 절감하시기 바람.

□ 조치결과

- 2007년 제천시의회 행정사무감사시 건의 되었던 바, 제천시의회 운영위원회에서 결정된 내용대로 2008년 6월 정기 구독분부터 필독서(주간의정정보)의 경우 15부를, 기타 도서의 경우(지방자치, 자치행정, 자치의정) 각 5부씩 만 구독함으로 바로 시정 조치를 완료하여, 일반예산 절감
- 조치결과 : 완료

연번	19	부서명	기술개발팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 농기계대여 은행사업 활성화 조치 검토
 - ▶ 농기계대여은행의 운영실태를 보면 농기계가 2개소에 31대로 현재 퇴비살포기, 유기질살포기 등 극히 일부 농기계만 대여되고 있고, 농업인의 농기계대여 은행사업은 농업인들에게 안전사고 예방을 위한 사전 안전교육 실적은 미비한 바, 농업기술센터에서는 앞으로 운영상황을 면밀히 검토해서 사용하지않는 농기계는 수거해서 다른 농업인들이 사용하도록 하는 것이 바람직함.

□ 조치결과

- 앞으로 면단위 농기계대여은행을 많이 홍보하여 운영에 만전을 기하고 대여농기계 선정시 수요조사 및 타당성을 면밀히 검토해 많은 농업인이 대여할 수 있도록 농협과 긴밀히 협조를 취하는 등 농기계 구입에 최선을 다하겠으며, 대여가 안되는 농기계는 수거해 다른 농기계로 대체하는 방법을 검토하여 운영에 만전을 기하겠습니다.

연번	20	부서명	기술보급팀	회계별	일반회계
----	----	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 과수생력화 재배사업 활성화, 농업분야 첨단장비 및 기술 도입방안 다각적 검토
 - ▶ 과수생력화 재배사업은 경사지 운반 동력화로 노동력을 절감시키고 악성 노동력을 해소하고 경쟁력을 향상시키기 위한 사업으로써 좀 더 국비와 도비를 확보하고 자부담 비율을 낮춰나가기 바라며 희망농가가 있을 경우에는 많은 농민들이 생력재배시설을 갖추으로써 생리장해 방지 및 고품질 과실 생산이 되도록 노력하시기 바랍니다.
 - ▶ 첨단장비와 기술도입이 시급하며 토양과 농업용수 성분 분석을 할 수 있는 장비, 토양 중 양분함유량과 식물의 영양상태를 분석해 작물재배에 알맞은 비료량을 통보해 주는 설비, 잔류농약 분석 장비를 마련해 경지면적도 늘고, 생산량도 늘리는 방향으로 적극 검토하시기 바랍니다.

- ▶ 기술보급팀에서 집행한 각종사업의 정산현황을 보면 사업자 등록증소지자의 자필로 서명한 영수증 또는 세금계산서, 은행 통장사본 등 금융기관거래자료 등 객관적인 사업실적의 증거 자료가 있게 정산을 해야 하며, 다만 농산물은 사업자 등록증이 없는 농업인으로부터 구입하였을 경우 일정한 금액범위 내에서 농산물 공급자가 자필로 서명한 영수증 또는 금융기관 거래자료도 증거자료로 인정하므로, 앞으로 사업집행의 검정 및 정산과정에서 객관적으로 입증할 수 있는 증빙자료를 갖추시기 바람.

□ 조치결과

- 제천지역의 남부지역(수산, 덕산, 한수)은 과수재배 포장에 경사도가 심하여 노동력 생력화가 필요한 지역으로 농업장비의 첨단화 시설이 많이 요구되고 있음.
- 그러나 첨단시설 설치에 고가의 장비로 농가의 경제적 부담이 매우 커 사업추진이 어려운 실정임. 금후 과수재배 생력기계화 보조사업을 위한 국·도비 예산 확보를 위해 노력하겠으며 아울러 예산부서와 협의해 보조금 자부담 비율을 낮춤으로써 희망 농가에게 지원될 수 있도록 노력하겠음.

연번	21	부서명	문화체육시설관리소	회계별	일반회계
----	----	-----	-----------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 청풍명월 국제 하키장은 국·도·시비 약 59억원을 투자한 공익 시설로써, 현재까지는 주로 전지훈련을 많이 오고 있는 실정임으로, 아산·성남시에서 추진하는 시설보강과 신설을 업무적으로 참고하여 종합적인 관리운영계획을 수립 시행하시기 바람.

□ 조치결과

- 청풍명월 국제 하키장은 현재 전담관리 정규직원 없이 일용직 1명을 고정 배치하여 관리하고 있으나 사무소(문화체육시설관리소)와의 거리가 멀어 시설물 관리 및 운영에 많은 어려움이 있음. 향후 타 지역의 관리실태 등을 참조하여 종합적인 관리운영계획을 수립하고 관리에 철저를 기하겠음.

연번	22	부서명	수도사업소	회계별	상수도특별회계
----	----	-----	-------	-----	---------

□ 지적(건의)사항

- 유수율 제고방안 강구 및 공사환경보전비 목적외 지출 지양
 - ▶ 경영의 효율성 증진을 위한 유수율 제고를 기하기 위하여 정수 생산관리제를 운영하고 유효경과 계량기를 적기에 교체하고, 노후관 개량 및 누수수리와 종합관리운영 시스템을 구축해서 시행해야 함.
 - ▶ 하소동 일원 급배수관 시설공사의 환경보전비는 환경훼손, 오염방지 등 건설공사의 환경관리에 필요한 경비(비산먼지, 소음, 진동, 폐기물, 수질오염)로 목적 외는 지출할 수 없는 데도 2차 공사는 무려 84.2%까지 인건비로 지출했으니 추후 유사사례가 재발되지 않도록 각별히 유의하시기 바람.

□ 조치결과

- 정수 생산관리제 운영 및 유효경과 계량기 적기 교체, 종합관리 운영 시스템 구축

- ▶ 정수 생산관리제 운영 : 제천시 급수구역을 구역별 블록지정으로 유수율을 제고
- ▶ 유효경과 계량기 적기교체 : 현재와 같이 법정규정을 철저히 준수
- ▶ 종합관리운영 시스템 구축 : 노후관 개량 및 누수수리 업무의 조직을 일원화하여 수도시설팀에서 종합관리
(※2008년 7월부터 시행예정)

- 환경보전비 목적외지출 사례가 재발되지 않도록 유의
 - ▶ 향후 유사한 사례가 없도록 하겠음.

연번	23 - 1	부서명	시립도서관	회계별	일반회계
----	--------	-----	-------	-----	------

□ 지적(건의)사항

- 민간위탁금 집행분야 회계질서 확립
 - ▶ 민간위탁금의 지출방법은 제천시의 회계운용 방법과 절차를 준용하여야 함에도 업무추진비와 직원 출장증빙서가 미비하고, 법인카드 사용실적 저조 등 총체적으로 회계질서가 지켜지지 않고 있음.

□ 조치계획

- 업무추진비 미비
 - 기본운영경비 실정에 맞게 지급
- 출장증빙서 미비
 - 공무원여비 처리지침 규정의 의하여 지도
- 법인카드 사용실적 저조
 - 2008년 사용분부터 법인카드 사용

연번	23 - 2	부서명	여성유소년팀	회계별	일반회계
----	--------	-----	--------	-----	------

□ 지적(건의)사항

○ 청소년문화회관 등 건립 다각적 검토 요망

- ▶ 청소년들은 동아리 활동을 위하여 시설을 이용하고 있는 실정이나, 신청자는 많은데 비해 공간이 부족한 실정에 놓여 있으며, 중·고생들을 위한 문화의집이 있으나 규모가 협소한 실정으로 청소년들의 참된 교육적 차원에서 다양한 문화생활을 할 수 있도록 청소년 문화회관 건립을 위한 다각적인 검토 필요

□ 조치결과

- 우리시는 2005년 국비를 지원받아 (구)명서동사무소를 리모델링하여 청소년문화의집을 2005년 9월 개소하여 (사)한국청소년운동연합과 3년간 위탁계약을 체결, 청소년 동아리활동 등 다양한 프로그램을 개발하고 청소년들의 활동공간으로 이용하고 있음.
- 청소년문화회관 건립을 위한 다각적인 검토에 대하여는 현재의 제천청소년문화의집은 협소하고 서부동에 소재하고 있어 청소년의 방황과 탈선으로부터 여가, 학습, 취미활동을 위한 공간 확충의 필요성은 있으나 연건평 500평 정도 신축시 부지매입, 건물신축, 야외 공간조성 등 약 90억 이상 소요될 것으로 우리시의 재정형편상 조기건립은 어려울 것으로 판단되며 2010년 우리시의 동편지역인 신백동 지역에 청소년문화의집 건립과 관련 국비(균특)배정을 요구토록 검토하겠음.

2008. 6.

- 2007 회계연도 -

결산승인 신청서

제 천 시