

2023. 10. 17.(화)

제328회 제천시의회 임시회 의회운영위원회 제1차 회의

2023년도 행정사무감사 계획서



의회운영위원회

- 제천시의회 의회운영위원회 소관 -

2023년도 행정사무감사 계획(안)

의회사무국 소관 행정사무 전반에 대한 행정사무감사를 실시하여 사무 처리의 정확한 현황을 파악하고 불합리한 사항 및 행정의 미흡한 부분을 시정·개선 요구하여 사무 처리를 효과적으로 발전시키고자 함.

1 관련 근거

- 「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제43조
 - 지방의회는 매년 1회 9일 범위 내에서 감사 실시
- 「제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제2조
 - 매년 제2차 정례회 기간 중 9일 이내 감사 실시

2 감사 개요

- 일 정 : 제2차 정례회 기간 중 1일간
 - ※ 제330회 정례회 2023. 11. 22.(수) ~ 12. 20.(수)
- 장 소 : 의회운영위원회 회의실
- 대상기관 : 의회사무국
- 대상사무
 - 「지방자치법」 제13조에 따른 지방자치단체의 사무
 - 「제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제6조에 따른 사무
- 대상기간 : 2022. 11. 1. ~ 2023. 10. 31.
- 감사위원회 편성
 - (위 원 장) 의회운영위원장 박해운
 - (위 원) 5명(윤치국, 이영순, 권오규, 송수연, 김진환)
 - ※ 감사지원 : 의회운영전문위원 외 1명

3 관계인 출석 증인사항

○ 수감기관 및 출석요구 공무원

위 원 회	감사대상기관	출석요구공무원 직위
의회운영 위 원 회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회사무국 <ul style="list-style-type: none"> - 총무팀 - 의정홍보팀 - 의사팀 - 정책지원팀 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회사무국장 <ul style="list-style-type: none"> - 총무팀장 - 의정홍보팀장 - 의사팀장 - 정책지원팀장

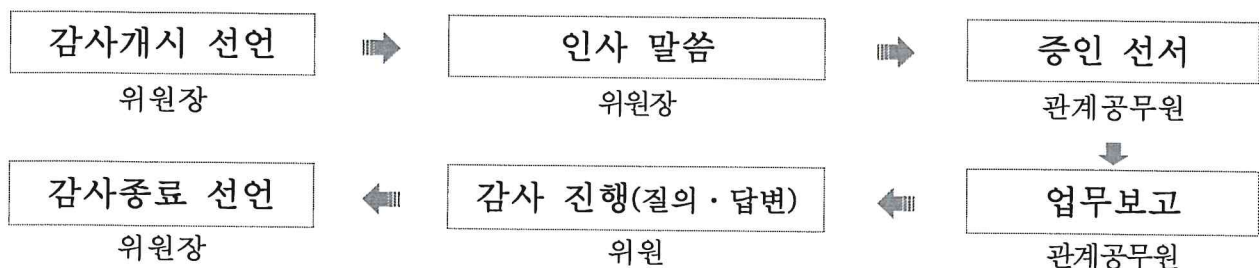
○ 「지방자치법」 제49조제4항에 따라 관계 공무원이나 그 사무에 관계되는 자는 감사에 출석하여 증인 또는 참고인으로서 의견 진술을 하고, 감사활동에 협조하여야 한다.

4 감사 요령

○ 감사 방법

- 서류 및 자료제출의 요구
- 감사자료 보고청취
- 관계공무원의 증인 출석 및 질의에 대한 답변 청취
- 감사 중 필요시 현지 확인
- 감사공개원칙 (단, 위원회 의결로 비공개 가능)

○ 감사 진행순서



○ 관계공무원의 선서

- 피감사 공무원 선서문*(붙임2)에 따라 위원장에게 선서

* 「제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 별표2

○ 출석공무원등의 증인 채택

- 감사보고에 따른 출석공무원 등을 증인으로 채택
- 사무와 관계되는 증인은 선서문*(붙임3)에 따라 위원장에게 선서

* 「제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 별표2

○ 감사대상 업무보고

- 의회사무국장 선서 후 감사 대상 업무보고
- 업무보고 직후 일문일답 방식의 질의답변 진행

○ 감사 진행 중 감사계획서 변경

- 위원회의 부득이한 사정에 의한 감사일정 조정, 감사반 변경 등의 감사계획의 변경은 위원장과 위원이 협의하여 결정할 수 있음

○ 유의사항

① 감사 또는 조사의 방법 등(지방자치법시행령 제46조)

- 현지 확인, 서류제출의 요구, 관계인 출석·증언 또는 의견진술의 요구는 늦어도 그 현지확인일, 서류제출 요구일, 출석·증언이나 의견진술 요구일의 3일 전까지 의장을 통하여 요구
- 요구에 따를 수 없는 정당한 이유가 있는 경우, 출석·증언이나 의견진술 요구일의 1일 전까지 의장에게 사유서를 제출
- 증인에게 증언을 요구할 때에는 선서하게 하여야 하며, 선서 전에 선서의 취지를 분명히 밝히고, 위증하면 고발될 수 있음을 알려야 함

② 감사의 한계(지방자치법시행령 제48조)

- 개인의 사생활 침해에 관한 사항
- 계속 중인 재판 또는 수사 중인 사건의 소추에 관한 사항

③ 이해관계인의 제척·회피(지방자치법시행령 제49조, 공직자의 이해충돌 방지법 등)

- 의원이 직접 이해관계가 있거나 공정한 감사를 수행하기 현저히 어려운 사정이 있는 경우에는 해당 감사에 참여할 수 없음

④ 감사상의 주의의무(지방자치법시행령 제50조)

- 감사를 할 때에는 그 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 아니하도록 주의
- 감사를 통해 알게 된 비밀을 정당한 사유 없이 누설 금지

⑤ 감사공개원칙(지방자치법시행령 제51조)

- 감사는 공개하되, 본회의나 감사위원회의 의결로 공개하지 않을 수 있음

□ 감사결과 보고서 작성

- 감사실시 이후 감사위원들은 그 결과를 위원장에게 제출하고, 제출된 감사결과를 토대로 감사결과 보고서 작성
- 감사결과 보고서는 감사 진행 과정과 주요 감사실시 내용, 결과 및 처리의견(시정 및 처리요구사항, 건의사항), 기타 감사의견과 특기사항 등을 포함하여 종합적으로 작성
- 감사결과 보고서는 위원회의 의결로 채택하여 의장에게 제출하고, 본회의에 보고함

5 행정사항

- 감사자료 제출기한 : 2023. 11. 10.(금)까지
- 요구자료 : 별도요구
- 제출부수/규격 : 23부 / A4용지 좌철
- 선서문의 제출
 - 감사대상 업무보고 전 의회사무국장의 선서 후 선서문에 서명 날인하여 제출
- 감사장의 배석 : 팀장급 이상
- 현장 확인 시 의회사무국장이 동행하여 현장에서 보고(이동차량 준비)

행정사무감사 자료 요구목록

1. 2022년 예산과목별 불용액 조서(과목별 예산액의 50% 이상 불용 사업)

2. 2022~2023년 의정운영공통경비 집행내역

※ 사용구분: 급식비(임사회 및 정례회), 급식비(간담회 및 행사), 의원 연구단체 지원, 상임위 벤치마킹 지원, 기관 위문방문, 명함 구입, 기타

연번	사용구분	소계	사용금액	사용내역	비 고

3. 2022~2023년 의정홍보비 집행내역 및 언론사별 의회 관련 보도건수

4. 2022~2023년 수의계약 집행내역

※ 2백만원 이상, 사업명, 계약일자, 계약금액, 업체명, 대표자, 업체 전화번호, 주소

5. 2022~2023년 민원 접수·처리 현황

6. 공용차량 보유 및 운행현황

※ 차종, 차량번호(오토·수동), 연식, 구입금액, 총 운행거리, 연간 운행거리(2022년), 운행거리(2023년 1월-10월), 용도, 비고

7. 공용차량 수리비, 보험료, 유류비 등 지출현황

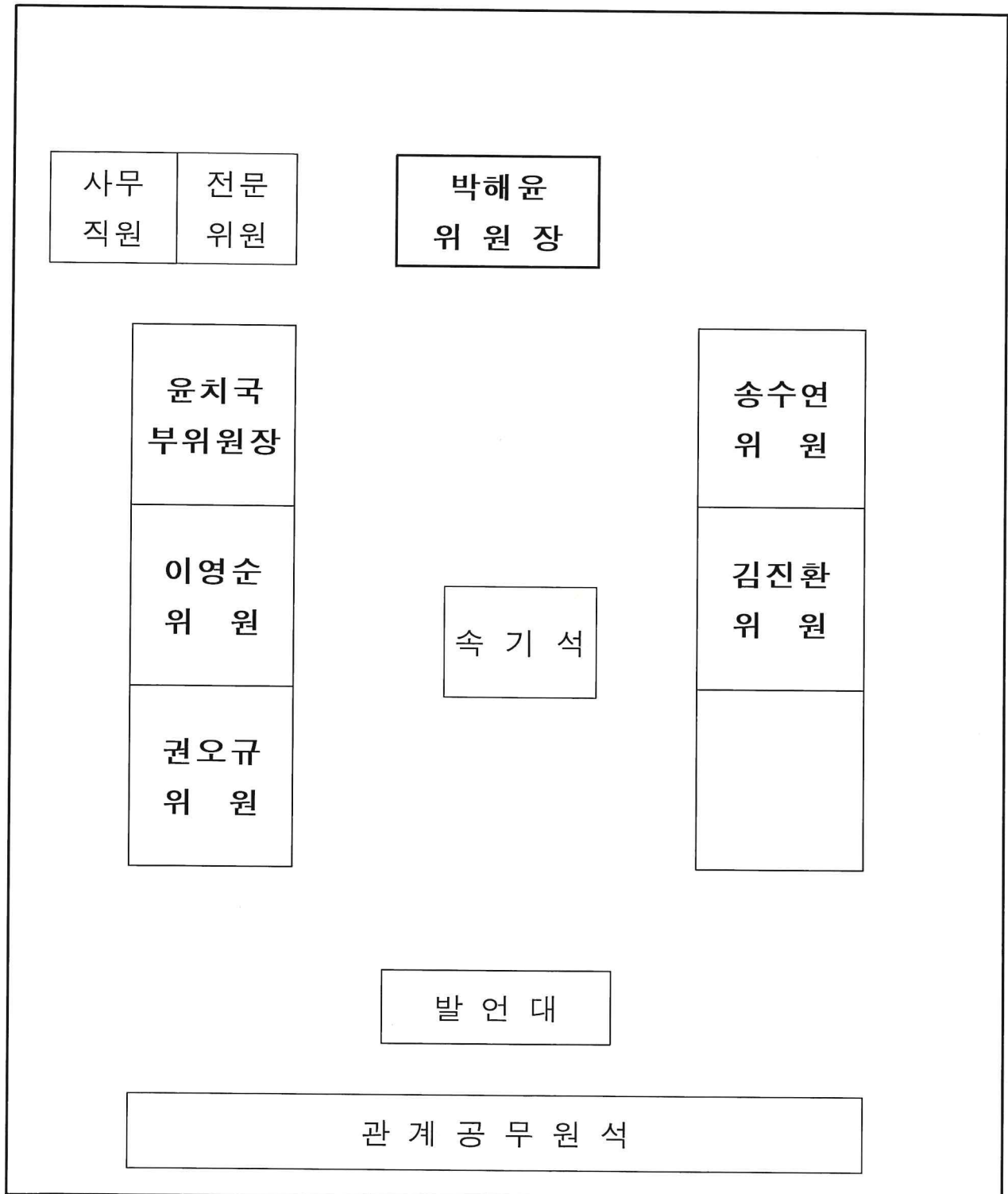
※ 차종, 연간수리비(2022년, 2023년 1월-10월), 보험료(회사명, 금액, 계약방법), 연간운행일수(2022년) 운행일수(2023년 1월-10월), 유류비, 비고

8. 제천시의회 표창장(패)·상장 수여 현황

9. 입법·법률고문 운영현황 및 예산 사용 내역

10. 각종 격려금품 집행내역

좌 석 배 치 도



피감사 공무원 선서문

선 서

본인은 제천시의회 의회운영위원회 2023년도 행정사무감사·조사에 임하여 성실하게 감사·조사를 받을 것이며 또한 증인으로서 증언을 함에 있어서는 「지방자치법」 제49조제4항과 같은 법 시행령 제46조제6항 및 제7항 및 제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹서하고 이에 선서합니다.

년 월 일

기 관 명 :

선 서 인 : (서명 또는 기명날인)

사무와 관계되는 증인 선서문

선 서

본인은 제천시의회 의회운영위원회 2023년도 행정사무감사·조사와 관련하여 제천시의회 의회운영위원회에서 증언을 함에 있어 「지방자치법」 제49조제4항과 같은 법 시행령 제46조제6항 및 제7항 및 제천시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓말이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹서하고 이에 선서합니다.

년 월 일

주 소 :

생 년 월 일 :

증 인 : (서명 또는 기명날인)